

LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009115092
Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālrunis: 63721360, 63721113, fakss 63722463, e-pasts dome@dobelev.lv

LĒMUMS
Dobelē

27.10.2011.

Nr.245/14

Par Dobeles novada pašvaldības apbalvojumu dibināšanu un nolikuma „Par Dobeles novada pašvaldības apbalvojumiem un to piešķiršanas kārtību” apstiprināšanu

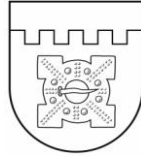
Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, MK 2010.gada 5.oktobra noteikumu Nr.928 „Kārtība kādā dibināmi valsts institūciju un pašvaldību apbalvojumi” 8.punktu, Dobeles novada dome NOLEMJ:

1. Dibināt šādus Dobeles novada pašvaldības apbalvojumus:
 - 1.1 Dobeles novada pašvaldības Goda zīme;
 - 1.2 Dobeles novada pašvaldības Atzinības raksts.
2. Apstiprināt nolikumu „Par Dobeles novada pašvaldības apbalvojumiem un to piešķiršanas kārtību” (pielikumā).

Priekšsēdētājs

A.SPRIDZĀNS

Pielikums
Dobeles novada dome
2011.gada 27.oktobra
lēmumam Nr.245/14



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90009115092
Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701
Tālrunis: 63721360, 63721113, fakss: 63722463, e-pasts: dome@dobele.lv

APSTIPRINĀTS
ar Dobeles novada dome
2011. gada 27. oktobra
lēmumu Nr. 245/14

NOLIKUMS

**PAR DOBELES NOVADA PAŠVALDĪBAS APBALVOJUMIEM UN TO
PIEŠKIRŠANAS KĀRTĪBU**

2011. gada 27. oktobrī.

1. Dobeles novada pašvaldības apbalvojumu dibināšanas mērķi

1.1. Nolikums nosaka Dobeles novada pašvaldības apbalvojumu (turpmāk - Apbalvojumi) nodibināšanas mērķi, veidus un piešķiršanas kārtību.

1.2. Apbalvojumi tiek dibināti ar mērķi godināt personu ieguldījumu novada attīstībā, nozīmīgu darbību saimnieciskajā, sabiedriskajā un publiskajā sektorā un novada atpazīstamības veidošanā, kā arī nopelnus citās novadam nozīmīgās darbības jomās.

1.3. Dobeles novada dome (turpmāk – Dome) nodibina šādus Apbalvojumus: «Dobeles novada pašvaldības Goda zīme» (turpmāk – Goda zīme) un «Dobeles novada pašvaldības Atzinības raksts» (turpmāk – Atzinības raksts).

2. Apbalvojumu veidi un pasniegšana

2.1. Augstākais Apbalvojums ir Goda zīme.

2.2. Goda zīme tiek izgatavota no 925° probes sudraba, tās pamatforma ir sudrabots etnogrāfiskās riņķa saktas ar stūriem veidols, kurš izvietots divās plaknēs. Pamats - riņķis ar četrstūru izvirzījumiem, kas klāti ar taisnleņķa līniju ornamentu, priekšējā plaknē - saktas loks ar zeltītu punktētu cilņu joslu un zeltīta taisna saktas adatu imitējoša stīpa. Nēsājot Goda zīmi, tās stūri vērsti krusta formā, lai simbols ietvertu arī nopelnu krusta elementus (paraugs 1.pielikumā).

2.3. Goda zīmi nēsā ievērtu lentā Dobeles novada karoga krāsās - zilā ar baltu joslu vidū, apliekot ap kaklu.

2.4. Ar Goda zīmi var apbalvot tikai fiziskas personas.

2.5. Atzinības raksts ir ar Dobeles novada ģerboni uz īpaši izgatavota papīra noformēts dokuments A4 formātā, kuru pasniedz stiklotā gaišā metāliskā ierāmējumā (paraugs

2.pielikumā).

2.6. Ar Atzinības rakstu var apbalvot gan fiziskas, gan juridiskas personas.

2.7. Apbalvojumus pasniedz Domes priekšsēdētājs (prombūtnes laikā – priekšsēdētāja vietnieks) vienu vai divas reizes gadā svinīgos apstākļos.

2.8. Apbalvojumus pasniedz kopā ar naudas balvu, kuras apmēru nosaka Dome.

3. Apbalvošanas faktu apliecinājoši dokumenti

3.1. Kopā ar Goda zīmi kā apbalvojuma faktu apliecinājošs dokuments tiek izsniegta Apliecība (3.pielikums) un Apbalvojums tiek reģistrēts Dobeles novada Goda grāmatā.

3.2. Atzinības raksts tiek reģistrēts Dobeles novada Goda grāmatā. Atzinības rakstam atsevišķs apbalvojuma faktu apliecinājošs dokuments netiek izsniegts.

4. Apbalvojumu piešķiršanas nosacījumi

4.1. Nopelni, par kuriem piešķir Apbalvojumus ir:

4.1.1. novadam nozīmīga un plašu atpazīstamību guvusi pilsoniskā un sabiedriskā aktivitāte;

4.1.2. nozīmīgs ieguldījums saimnieciskajā vai sabiedriskajā darbībā;

4.1.3. izcila profesionālā meistarība, kas sekmējusi novada atpazīstamību;

4.1.4. mūža ieguldījums un izcili nopelni darbā novadā;

4.1.5. varonība un cilvēku glābšana ekstremālās situācijās.

4.2. Par novadam nozīmīgu un plašu atpazīstamību guvušu pilsonisko un sabiedrisko aktivitāti Apbalvojumus piešķir personām, kuras:

4.2.1. radījušas un/vai uztur nozīmīgas novada tradīcijas;

4.2.2. sniegušas sevišķi nozīmīgu ieguldījumu novada kultūrvēsturiskā mantojuma apzināšanā un uzturēšanā;

4.2.3. investējušas līdzekļus, vai citādi sniegušas nozīmīgu ieguldījumu novada attīstībā un novada tēla veidošanā.

4.3. Par novadam nozīmīgu ieguldījumu saimnieciskajā vai sabiedriskajā darbībā Apbalvojumus piešķir personām, kuras:

4.3.1. ilgspējīgi un sekmīgi darbojušās uzņēmējdarbībā novadā, sekmējušas novada attīstību un atpazīstamību;

4.3.2. sekmīgi darbojušās inovāciju ieviešanā, piesaistījuši ievērojamas investīcijas novada ekonomiskajā attīstībā, radījušas jaunas darba vietas, pastāvīgi atbalstījušas novada sabiedriskās, kultūras un sporta aktivitātes.

4.4. Par mūža ieguldījumu un izciliem nopelniem darbā novadā, atzīmējot nozīmīgas dzīves un darba jubilejas, Apbalvojumus piešķir personām, kuras ilggadēji un ar izciliem nopelniem darbojušās novadā izglītības, zinātnes, kultūras, sporta, medicīnas, uzņēmējdarbības u.c. nozīmīgās darbības sfērās.

4.5. Par varonību un cilvēku glābšanu Apbalvojumus piešķir personām:

4.5.1. kuras glābušas cilvēku dzīvības ekstremālās situācijās;¹

4.5.2. kuru varonīga rīcība novērsusi lielas katastrofas vai sabiedriski bīstamu apstākļu draudus.

5. Personu izvirzīšana apbalvošanai

5.1. Tiesības iesniegt ierosinājumu par Apbalvojumu piešķiršanu (turpmāk – Ierosinājums) ir Domes deputātiem, valsts un Dobeles novada pašvaldības iestādēm, kapitālsabiedrībām,

¹ Personas, kurām glābšana ietilpst amata pienākumos, apbalvošanai izvirza tikai gadījumos, ja tās riskējot ar savu dzīvību veikušas darbības, kas pārsniedz reglamentos vai citos aktos noteiktās prasības pienākumu izpildē.

biedrībām un nodibinājumiem, kuru juridiskā adrese ir Dobeles novadā, vai to teritoriālajām struktūrvienībām, kuras darbojas Dobeles novadā.

5.2. Ierosinājumam jābūt noformētam rakstveidā un ierosinātāja parakstītam. Juridiskām personām ierosinājumu paraksta persona ar paraksta tiesībām.

5.3. Ierosinājumā jānorāda šāda informācija:

5.3.1. par apbalvojamo fizisko personu: vārds, uzvārds, dzimšanas dati, deklarētā dzīvesvieta, amats, nodarbošanās, īss dzīves un darba gaitu apraksts, piešķirtie apbalvojumi, ja tādi ir;

5.3.2. par apbalvojamo juridisko personu: nosaukums, juridiskā adrese, darbības virziens;

5.3.3. nozīmīgāko darbu un nopelnu apraksts, par kuriem ierosina apbalvot pretendentu saskaņā ar šī nolikuma 4. punktu;

5.3.4. par ierosinātāju: vārds, uzvārds, deklarētā dzīvesvieta – fiziskai personai; nosaukums, juridiskā adrese, kontaktpersonas dati un tālruņa numurs – juridiskai personai.

5.4. Ierosinājumam papildus var pievienot arī citu personu atsauksmes un citus materiālus par apbalvojamo personu.

5.5. Apbalvošanai nevar ieteikt: fiziskas personas - pēc personas nāves; juridiskas personas - maksātnespējas vai likvidācijas procesā.

5.6. Ierosinājumus var iesniegt visa kalendāra gada laikā Dobeles novada pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas un informācijas centrā.

6. Apbalvojumiem izvirzīto pretendentu izvērtēšanas kārtība

6.1. Apbalvojumiem izvirzītos pretendentes izvērtē Dobeles novada Apbalvošanas komisija (turpmāk – Apbalvošanas komisija), kura darbojas saskaņā ar Domes apstiprinātu nolikumu.

6.2. Apbalvošanas komisija izskata visus ierosinājumus, kas iesniegti līdz sēdes dienai. Apbalvošanas komisija ir tiesīga neizskatīt tos ierosinājumus, kuri nav noformēti atbilstoši šī nolikuma 5.punkta prasībām, informējot par to ierosinātāju, kā arī pieprasīt papildus informāciju no ierosinātāja, ja uzskata to par nepieciešamu.

6.3. Apbalvošanas komisija nosaka galvenos kritērijus pretendentu izvērtēšanā, rekomendējamo naudas balvu apmēru un kopējo nepieciešamo summu, kuru iesniedz apstiprināšanai Domei.

6.4. Apbalvošanas komisija novērtējot pretendentes ir tiesīga pieaicināt un noskaidrot attiecīgās nozares vai darbības veida ekspertu viedokli.

6.5. Apbalvojumu Goda zīme persona var saņemt tikai vienu reizi, bet Apbalvojumu Atzinības raksts personai var piešķirt atkārtoti, bet ne biežāk kā reizi 4 gados.

7. Lēmuma par apbalvošanu pieņemšanas kārtība

7.1. Lēmumu par Apbalvojuma piešķiršanu un tā veidu pieņem Apbalvošanas komisija.

7.2. Apbalvošanas komisijas lēmums par Apbalvojuma Atzinības raksts piešķiršanu ir galīgs, bet lēmumu par Apbalvojuma Goda zīme piešķiršanu apstiprina Dome.

7.3. Par pieņemto lēmumu Apbalvošanas komisija informē ierosinātāju vienas nedēļas laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

7.4. Apbalvojumu nepasniedz, ja persona pēc informācijas saņemšanas par Apbalvojuma piešķiršanu iesniedz rakstisku paziņojumu par atteikšanos no tā. Par atteikšanos no Apbalvojuma tiek izdarīts ieraksts Dobeles novada Goda grāmatā.

7.5. Lai nodrošinātu sensitīvas informācijas un personas datu aizsardzību, Apbalvošanas komisijas sēdes ir slēgtas, un sēžu protokoliem ir ierobežotas pieejamības informācijas statuss.