PIELIKUMS

Dobeles novada domes

2022. gada 30. marta lēmumam Nr.98/5



LATVIJAS REPUBLIKA

**DOBELES NOVADA DOME**

Brīvības iela 17, Dobele, Dobeles novads, LV-3701

Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts [dome@dobele.lv](mailto:dome@dobele.lv)

Apstiprināts ar

Dobeles novada domes

2022. gada 30. marta lēmumu Nr.98/5

**NOLIKUMS**

**PAR FINANSIĀLA ATBALSTA PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBU JAUNIEŠU AKTIVITĀŠU UN BĒRNU UN JAUNIEŠU VASARAS NOMETŅU PROJEKTIEM DOBELES NOVADĀ**

Izdots saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”

15. panta pirmās daļas 4. un 6. punktu,

41. panta pirmās daļas 2. punktu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Dobeles novada dome (turpmāk – Dome) piešķir finansiālu atbalstu Dobeles novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) jauniešu aktivitāšu un bērnu un jauniešu vasaras nometņu projektiem ar mērķi:
   1. radīt apstākļus jauniešu pašiniciatīvai un ideju īstenošanai, sekmējot jauniešu aktivitāti un pašiniciatīvu, iesaistot Dobeles novada sabiedrību uz rezultātu vērstos kopīgos pasākumos;
   2. veicināt izglītības iestāžu, izglītības atbalsta iestāžu, pašvaldības institūciju, kā arī juridisko un fizisko personu iniciatīvu bērnu un jauniešu vasaras nometņu projektu izstrādē un īstenošanā; piedāvāt bērniem brīvā laika lietderīgas pavadīšanas iespējas, veicināt veselīgu dzīvesveidu, jaunu zināšanu un prasmju apguvi, indivīda radošo un sociālo pašizaugsmi vasaras periodā.
2. Projektu konkursam paredzēto summu Dome apstiprina kārtējā budžeta gada ietvaros Dobeles novada Izglītības pārvaldes (turpmāk– Pārvalde) budžeta tāmē divās programmās:
   1. jauniešu un jaunatnes biedrību projektu programma;
   2. bērnu un jauniešu vasaras nometņu projektu programma.

**II. Finansiālā atbalsta piešķiršanas kārtība jauniešu un jaunatnes biedrību projektu programmā**

1. Pretendenti uz finansiālo atbalstu ir Dobeles novada administratīvās teritorijas jaunieši **-**vecumā no 13 līdz 25 gadiem, administratīvajā teritorijā reģistrētās jauniešu biedrības un nodibinājumi vai to vietējās nodaļas, jauniešu neformālās grupas.
2. Projektu konkurss atkarībā no piešķirtā finansējuma tiek izsludināts vienu vai divas reizes gadā.
3. Projektu konkursu organizē Pārvalde.
4. Informācija par projektu konkursu un projektu konkursa nolikumu ir pieejama Pašvaldības mājas lapā [www.dobele.lv](http://www.dobele.lv) un Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centra mājas lapā www.djivc.lv
5. Pieteikumu, aizpildītu latviešu valodā, datorrakstā (1. pielikums), iesniedz elektroniski, sūtot uz e-pastu: [izglitiba@dobele.lv](mailto:izglitiba@dobele.lv).
6. Ja projekts tiek finansiāli atbalstīts, pieteikumu papīra formātā paraksta Pārvaldē, Dobelē, Brīvības ielā 15, pie līguma slēgšanas.
7. Ja iesniedzējs ir nepilngadīga persona vai neformāla jauniešu grupa, pieteikums jāparaksta pilngadīgai personai, kura projektā darbojas kā jauniešu interešu pārstāvis un uzņemas pilnu atbildību par līdzekļu atbilstošu izlietojumu. Prasības jauniešu interešu pārstāvim – iegūtā izglītības pakāpe – ne zemāka par vidējo, pieredze darbā ar jauniešiem.
8. Par pieteikumā sniegto ziņu patiesumu atbild iesniedzējs.
9. Pieteikumu izskatīšanas un izvērtēšanas kārtība:
   1. iesniegto pieteikumu izskatīšanu veic un lēmumu par finansiālā atbalsta piešķiršanu saskaņā ar šo nolikumu pieņem Jauniešu aktivitāšu un bērnu vasaras nometņu projektu fonda finansiālā atbalsta piešķiršanas komisija (turpmāk – Komisija). Pieteikumi tiek izvērtēti saskaņā ar šajā nolikumā apstiprinātajiem kritērijiem (2. pielikums);
   2. Komisija pieteikumus izskata 2 nedēļu laikā, rezultātus paziņo projektu iesniedzējiem un publicē mājas lapās [www.dobele.lv](http://www.dobele.lv) un [www.djivc.lv](http://www.djivc.lv);
   3. projektu programmā netiek atbalstītas projekta administrēšanas izmaksas un pamatlīdzekļu iegāde;
   4. iesniedzējs, kurš iesniedzis vairākus projekta pieteikumus, katrā projekta konkursa izsludināšanas kārtā var saņemt finansiālu atbalstu vienam projektam;
   5. Komisijai ir tiesības atteikt izskatīt projekta pieteikumu, ja iepriekš piešķirtais finansiālais atbalsts ir izlietots pretēji noslēgtā līguma nosacījumiem vai nav saņemtas atskaites par iepriekš piešķirto finansiālo atbalstu;
   6. Komisijai ir tiesības piešķirt finansiālo atbalstu mazākā apmērā nekā pieprasīts projekta pieteikumā. Iesniedzējs 5 darba dienu laikā paziņo Komisijai, vai piekrīt realizēt projektu, ņemot vērā finansiālā atbalsta samazinājumu. Piekrītot realizēt projektu, iesniedzējs precizē projekta tāmi un parakstītu pieteikumu (1. pielikums) papīra formātā iesniedz Pārvaldē;
   7. Komisijas darba organizācija un pieņemto lēmumu apstrīdēšana notiek atbilstoši tās nolikumam.
10. Finansiālā atbalsta izmaksas un atskaites kārtība:
    1. piešķirtā finansiālā atbalsta maksimālo apjomu vienam projektam Komisija nosaka pirms konkursa izsludināšanas atbilstoši Pārvaldes budžetā paredzētajam finansējumam;
    2. piešķirtā finansiālā atbalsta izmaksas, līgumu slēgšanu un atskaišu pieņemšanu pēc projekta realizācijas organizē Pārvalde. Finansēšanas līgumus paraksta Izglītības pārvaldes vadītājs;
    3. Dobeles novada administratīvajā teritorijā reģistrētajām jauniešu biedrībām un nodibinājumiem vai to vietējām nodaļām pēc līguma noslēgšanas un rēķina iesniegšanas finansējums tiek ieskaitīts šīs organizācijas norādītajā kredītiestādes norēķinu kontā;
    4. Dobeles novada administratīvās teritorijas jauniešiem (vecumā no 13 līdz 25 gadiem) un jauniešu neformālajām grupām finansējums netiek izmaksāts, Pārvalde apmaksā iesniegtos preču iegādes un pakalpojumu rēķinus projekta realizācijai piešķirtā finansējuma un atbalstāmo izmaksu ietvaros saskaņā ar projekta tāmi vai precizēto projekta tāmi;
    5. Komisijas lēmumā noteiktajā termiņā iesniedzējs iesniedz Pārvaldei detalizētas satura un finanšu atskaites par projekta realizāciju, pievienojot vizuālo atspoguļojumu un piešķirtā finansiālā atbalsta izlietojuma attaisnojuma dokumentus (3. pielikums);
    6. Pārvaldei ir tiesības pieprasīt papildu informāciju par projekta realizācijas gaitu un rezultātiem, kā arī veikt piešķirtā finansējuma izlietojuma pārbaudi un kontrolēt projekta īstenošanas procesu atbilstoši projekta aktivitāšu plānam.

**III. Finansiālā atbalsta piešķiršanas kārtība** **bērnu   
un jauniešu vasaras nometņu projektu programmā**

1. Finansiālais atbalsts bērnu un jauniešu vasaras nometņu organizēšanai Dobeles novadā deklarētajiem bērniem un/vai Dobeles novada izglītības iestāžu izglītojamajiem tiek piešķirts konkursa kārtībā, dalībnieku skaitam grupā jābūt no 10 līdz 30 bērniem un/vai jauniešiem.
2. Projekta pieteikumus var iesniegt Dobeles novada izglītības iestādes, interešu izglītības iestādes, Dobeles novadā reģistrētās biedrības un nodibinājumi, sabiedrības ar ierobežotu atbildību, fiziskas personas, kas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrētas komercreģistrā kā individuālais komersants vai saimnieciskās darbības veicējs u.c.
3. Projektu konkurss atkarībā no piešķirtā finansējuma tiek izsludināts vienu vai divas reizes gadā.
4. Projektu konkursu organizē Pārvalde.
5. Informācija par projektu konkursu un projektu konkursa nolikumu ir pieejama Pašvaldības mājas lapā [www.dobele.lv](http://www.dobele.lv) un Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centra mājas lapā www.djivc.lv
6. Pieteikumu, aizpildītu latviešu valodā, datorrakstā (4.pielikums), iesniedz elektroniski, sūtot uz e-pastu: [izglitiba@dobele.lv](mailto:izglitiba@dobele.lv).
7. Ja projekts tiek finansiāli atbalstīts, pieteikumu papīra formātā paraksta Pārvaldē, Dobelē, Brīvības ielā 15, pie līguma slēgšanas.
8. Pieteikumu izskatīšanas un izvērtēšanas kārtība:
   1. iesniegto pieteikumu izskatīšanu veic un lēmumu par finansiālā atbalsta piešķiršanu saskaņā ar šo nolikumu pieņem Jauniešu aktivitāšu un bērnu vasaras nometņu projektu fonda finansiālā atbalsta piešķiršanas komisija (turpmāk – Komisija). Pieteikumi tiek izvērtēti saskaņā ar šajā nolikumā apstiprinātajiem kritērijiem (5. pielikums);
   2. Komisija iesniegumus izskata 2 nedēļu laikā, rezultātus paziņo projektu iesniedzējiem un publicē mājas lapās [www.dobele.lv](http://www.dobele.lv) un [www.djivc.lv](http://www.djivc.lv);
   3. Komisijai ir tiesības atteikt izskatīt projekta pieteikumu, ja iepriekš piešķirtais finansiālais atbalsts ir izlietots pretēji noslēgtā līguma nosacījumiem vai nav saņemtas atskaites par iepriekš piešķirto finansiālo atbalstu;
   4. Pārvalde slēdz līgumu ar atbalstītā projekta pieteikuma iesniedzēju par nometnes organizēšanu pirms nometnes sākuma;
   5. Komisijas darba organizācija un pieņemto lēmumu apstrīdēšana notiek atbilstoši tās nolikumam.
9. Finansējuma piešķiršanas nosacījumi un kārtība:
   1. finansējuma apjoms tiek piešķirts pēc šādas formulas: F = B x D x N,

kur F- kopējais piešķiramais līdzfinansējums, B - bērnu un jauniešu skaits nometnē, D - nometnes norises dienu skaits, N - konstantais līdzfinansējums vienam bērnam, jaunietim pilnā dienā: 18,00 EUR diennakts nometnei, 9,00 EUR dienas nometnei;

* 1. samaksa nometnes personālam (atalgojums darbiniekiem un sociālais nodoklis) no Pašvaldības finansējuma nedrīkst pārsniegt 30% no kopējām izmaksām;
  2. nometnes norises laiks nedrīkst pārsniegt 10 dienas;
  3. Komisijai ir tiesības piešķirt finansējumu mazākā apmērā nekā pieprasīts projekta pieteikumā. Iesniedzējs 5 darba dienu laikā paziņo Komisijai, vai piekrīt realizēt projektu, ņemot vērā finansiālā atbalsta samazinājumu. Piekrītot realizēt projektu, iesniedzējs precizē projekta tāmi un parakstītu pieteikumu (4. pielikums) papīra formātā iesniedz Pārvaldē;
  4. katrs nometnes projekta iesniedzējs var iesniegt vairākus projekta pieteikumus katrā konkursa izsludināšanas kārtā;
  5. piešķirtais finansējums tiek ieskaitīts iesniedzēja kredītiestādes norēķinu kontā.

1. Nometnes organizētājs ir atbildīgs par nometnes programmas īstenošanu un piešķirtā finansējuma lietderīgu izmantošanu.
2. Nometnes organizētājs ir atbildīgs par nometnes reģistrēšanu un saskaņošanu atbilstoši Ministru kabineta 2009. gada 1. septembra noteikumiem Nr. 981 “Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība”.
3. Pārvalde ir tiesīga veikt piešķirtā finansējuma izlietojuma pārbaudi un kontrolēt nometnes īstenošanas procesu atbilstoši nometnes programmai.
4. Komisijas lēmumā noteiktajā termiņā un kārtībā iesniedzējs iesniedz Pārvaldei detalizētas satura un finanšu atskaites par projekta realizāciju, pievienojot vizuālo atspoguļojumu un piešķirtā finansiālā atbalsta izlietojuma attaisnojuma dokumentus (6.pielikums).

**IV. Noslēguma jautājums**

1. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Dobeles novada domes 2020. gada 30. aprīļa nolikums “Par finansiāla atbalsta piešķiršanas kārtību jauniešu aktivitāšu un bērnu un jauniešu vasaras nometņu projektiem Dobeles novadā”.

Priekšsēdētājs I.Gorskis

**2.pielikums**

Nolikumam par finansiāla atbalsta

piešķiršanas kārtību jauniešu aktivitāšu

un bērnu un jauniešu vasaras nometņu

projektiem Dobeles novadā

**JAUNIEŠU UN JAUNatnes BIEDRĪBU projektu programmā**

**iesniegto projektu vērtēšanas kritēriji**

*Jauniešu aktivitāšu un bērnu vasaras nometņu projekta fonda finansiālā atbalsta piešķiršanas komisijas locekļa darba lapa*

**1. Administratīvie atbilstības kritēriji**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p..** | **Kritērijs** | **Jā** | **Nē** |
| **1.1.** | Projekts atbilst Nolikuma mērķiem |  |  |
| **1.2.** | Projekts iesniegts projektu konkursa paziņojumā noteiktajā termiņā |  |  |
| **1.3.** | Projekta īstenošanas termiņš atbilst projektu konkursa paziņojumā noteiktajam termiņam |  |  |
| **1.4.** | Projekts (iepriekšējais vai esošais) nav ticis realizēts līdz iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām |  |  |
| **1.5.** | Projekta pamatmērķis nav peļņas gūšana |  |  |
| **1.6.** | Projektā ir ietverti visi Nolikumā norādītie dokumenti |  |  |
| **1.7.** | Iesnieguma veidlapā norādīta visa prasītā informācija |  |  |
| ***Ja iesniegums neatbildīs kādam no kritērijiem nr. 1.1 – 1.7., tas tiks noraidīts. Lēmums par projekta noraidīšanu saistībā ar kritēriju 1.1. tiek pieņemts, saskaitot komisijas locekļu „ Jā” vai „Nē”, ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja iesniegums atbilst visiem iepriekš minētajiem kritērijiem vai vairākums komisijas locekļu atzīmē „Jā” saistībā ar kritēriju 1.1., tiek veikta projekta kvalitatīvā un finanšu izvērtēšana.*** | | | |

* 1. **Kvalitatīvās un finanšu izvērtēšanas kritēriji**

**Piešķirot projektiem finansējumu, priekšroka tiks dota pieteikumiem ar augstāku vidējo punktu skaitu, ko iegūst saskaitot katra eksperta un finanšu izvērtēšanu.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k** | **Kritērijs** | **Maksim. puktu skaits** | **Iegūtais punktu skaits** | **Pamatojums vērtējumam** | **Saskaņā ar iesnieguma veidlapas punktos norādīto informāciju** |
| **2.1.** | Projekta nozīmīgums Dobeles novada jauniešu aktivitātes un pašiniciatīvas veicināšanā | 10 |  |  | 2.2; 2.3; 2.4; 2.5 |
| **2.2.** | Projekta idejas novitāte | 3 |  |  | 2.2; 2.3; 2.4; 2.5 |
| **2.3.** | Aktivitāšu atbilstība projekta mērķim un plānotajiem rezultātiem | 5 |  |  | 2.2; 2.3; 2.5 |
| **2.4.** | Projekta vadītāja, dalībnieku pieredze un profesionalitāte | 2 |  |  | 2.1. |
| **2.5.** | Projekta tāmes kvalitāte: aritmētiskā precizitāte, sasaiste ar aktivitātēm, atbilstība realitātei | 5 |  |  | 2.3; 3 |
| **2.6.** | Līdzfinansējuma piesaiste | 2 |  |  | 2.6; 3 |
| **2.7.** | Projekta kopiespaids, kvalitāte (valoda, rūpība, idejas skaidrība, spēja pārliecināt un argumentēt) | 3 |  |  | 1; 2; 3 |
|  | **Punktu skaits kopā** | **30** |  |  |  |
|  | **Ieteikums piešķiramā finansējuma apmēram EUR** |  |  |  |  |

Komisijas locekļa vārds, uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**3.pielikums**

Nolikumam par finansiāla atbalsta

piešķiršanas kārtību jauniešu aktivitāšu

un bērnu un jauniešu vasaras nometņu

projektiem Dobeles novadā

**JAUNIEŠU UN JAUNATNES BIEDRĪBU PROJEKTA**

**SATURA ATSKAITE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta nosaukums** | |
|  | |
| **Projekta realizētājs** | |
|  | |
| **Īstenošanas termiņi, vieta** | |
|  | |
| **Aktivitāšu apraksts** (plānotās un faktiski realizētās aktivitātes) | |
|  | |
| **Dalībnieku skaits, projekta kvantitatīvo un kvalitatīvo rādītāju apraksts** (cik jaunieši piedalījās; kā jaunieši tika iesaistīti aktivitāšu plānošanā un organizēšanā, izvērtēšanā) | |
|  | |
| **Rezultāti** (vai sasniegts projekta mērķis, uzdevumi un plānotie rezultāti; ja nē, tad kas traucēja tos sasniegt) | |
|  | |
| **Secinājumi** (kāda ir projekta ietekme uz projektā iesaistītajiem jauniešiem, vietējo sabiedrību, organizāciju vai neformālo grupu; vai projektam ir ilgtspēja un kāda tā ir) | |
|  | |
| **Projektā iesaistītie partneri, atbalstošās organizācijas un viņu loma projekta realizācijā** | |
|  | |
| **Vizuālais atspoguļojums** (satura atskaite klāt pievieno 5-10 izprintētas fotogrāfijas ar aprakstu, kur redzamas projekta aktivitātes) | |
| **Atskaites sagatavotāja vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU ATSKAITE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Finansējums saņemts no Dobeles novada Izglītības pārvaldes:** | | | | | | | |
| **Maksājuma uzdevuma Nr.** | |  | | **Summa EUR** | |  | |
| **Finansējums ir izlietots sekojoši:** | | | | | | | |
| **N.p.k.** | **Datums** | | **Apliecinoša dokumenta nosaukums un numurs** (maksājuma uzdevums vai konta izraksts) | | **Summa EUR** | | **Par ko maksāts** |
| **1.** |  | |  | |  | |  |
| **2.** |  | |  | |  | |  |
| **3.** |  | |  | |  | |  |
| **4.** |  | |  | |  | |  |
| **5.** |  | |  | |  | |  |
| **6.** |  | |  | |  | |  |
| **7.** |  | |  | |  | |  |
| **KOPĀ** | | | | |  | |  |
| **Kopā izlietota summa vārdiem** | | |  | | | | |
| **Visi uz projektu attiecināmie dokumenti tiks saglabāti 5 gadus pēc šīs atskaites iesniegšanas** (biedrības, neformālās grupas nosaukums vai fiziskas personas vārds/ uzvārds un adrese, kur dokumenti glabāsies) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Apstiprinu, ka Dobeles novada Izglītības pārvaldes piešķirtie līdzekļi izlietoti tikai jauniešu un un jaunatnes biedrību projektiem paredzētiem mērķiem, atbilstoši tāmei, līgumam un šai atskaitei | | | | | | | |
| **Atskaites sagatavotāja vārds, uzvārds, amats** | | | |  | | | |
| **Paraksts** | |  | | **Datums** | |  | |
| **Atbildīgās personas vārds, uzvārds, amats** | | | |  | | | |
| **Paraksts** | |  | | **Datums** | |  | |

**4.pielikums**

Nolikumam par finansiāla atbalsta piešķiršanas kārtību

jauniešu aktivitāšu un bērnu un jauniešu vasaras nometņu

projektiem Dobeles novadā

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BĒRNU UN JAUNIEŠU VASARAS NOMETNES PROJEKTA PIETEIKUMS** | | | | | Dobeles novada Izglītības pārvalde  Brīvības iela 15, Dobele,  Dobeles novads, LV-3701  tālr.: 63722237  e-pasts: izglitiba@dobele.lv | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Reģistrācijas datums un laiks**  *(aizpilda Izglītības pārvalde)* | | | | | | | **Reģistrācijas numurs**  *(aizpilda Izglītības pārvalde)* | | |
| 1. **Galvenās ziņas par nometni** | | | | | | | | | |
| **Nometnes organizators** | |  | | | | | | | |
| **Reģistrācijas Nr.** | |  | | | | | | | |
| **Adrese** | |  | | | | | | | |
| **Atbildīgās personas vārds, uzvārds, amats** | |  | | | | | | | |
| **Tālrunis** |  | | | **e-pasts** | |  | | | |
| **Nometnes vadītājs** (vārds, uzvārds; nometņu vadītāja apliecības Nr., derīguma termiņš) | | | |  | | | | | |
| **Tālrunis** |  | | | **e-pasts** | |  | | | |
| **Nometnes nosaukums** | |  | | | | | | | |
| **Nometnes veids** (*vajadzīgo pasvītrot*): | | **dienas**  **diennakts** | **atpūtas un piedzīvojumu, sporta un tūrisma, radošā, atveseļošanās, darba un atpūtas, izglītojošā, reliģiskā, cita veida nometne** | | | | | | |
| **Nometnes norises laiks** | |  | | **Dalībnieku skaits** | | | |  | |
| **Nometnes norises vieta** | |  | | **Dalībnieku vecums** | | | |  | |
| **Projekta kopējās izmaksas EUR** | | | |  | | | | | |
| **Izglītības pārvaldes**  **līdzfinansējums**  **(EUR)** | | **Pašfinansējums**  **(EUR)** | | **Dalības maksa**  **(EUR)** | | | | | **Cits finansējums** (sadarbības partneru fiansējums, sponsori u.c.) **(EUR)** |
|  | |  | |  | | | | |  |
| **Nometnes organizatora kredītiestādes rekvizīti** (ja organizators nav Izglītības pārvaldes pakļautības iestāde): | | | | | | | | | |
| **Nosaukums, adrese** | | | |  | | | | | |
| **Konta Nr.** | | | |  | | | | | |
| **Kods** | | | |  | | | | | |

**2.Nometnes apraksts**

|  |
| --- |
| * 1. **Īss nometnes organizatora** (organizācijas/saimnieciskās darbības veicēja) **apraksts un iepriekšējā pieredze nometņu organizēšanā** |
|  |
| * 1. **Īss nometnes vadītāja apraksts un iepriekšējā pieredze nometņu vadīšanā** |
|  |
| * 1. **Nometnes nepieciešamības pamatojums** |
|  |
| * 1. **Nometnes mērķi un uzdevumi** |
|  |
| * 1. **Projekta realizācijas kalendārais grafiks** (norādīt sagatavošanās, realizācijas un atskaites laiku un veicamos pasākumus šajā laikā) |
|  |
| * 1. **Nometnes mērķauditorijas apraksts** |
|  |
| * 1. **Nometnes komandas apraksts** (cik un kādi darbinieki darbosies nometnē, detalizēts apraksts – vārds, uzvārds, kvalifikācija, pieredze, kādi būs viņu veicamie pienākumi nometnē) |
|  |
| * 1. **Sagaidāmie rezultāti** (nometnes kvantitatīvie un kvalitatīvie rezultāti) |
|  |
| * 1. **Nometnes programma pa dienām** (datums, laiks, vieta, aktivitātes nosaukums, metodes, nepieciešamie materiāli aktivitāšu veikšanai) |
|  |
| * 1. **Nometni atbalstošās organizācijas, sadarbības partneri, sponsori** (aprakstīt sadarbības partneru lomu, pienesumu nometnes organizēšanā un norisē; aprakstīt, kāds būs organizācijas pašas ieguldījums/pašfinansējums nometnes organizēšanā, un atspoguļot, kāds būs vecāku līdzmaksājums |
|  |

1. **Nometnes budžets**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ieņēmumu veidi** | | | **EUR** | | |  | | |
| **Izglītības pārvaldes** | | |  | | |  | | |
| **Pašfinansējums** | | |  | | |  | | |
| **Dalības maksa** | | |  | | |  | | |
| **Cits finansējums** (sadarbības partneru fiansējums, citi fondi, sponsori u.c.) | | |  | | |  | | |
| **KOPĀ** | | |  | | |  | | |
| **Izdevumu veidi**  **(detalizēti)** | | **Izglītības pārvaldes līdzfinansējums**  **(EUR)** | | **Pašfinansējums**  **(EUR)** | **Dalības maksa**  **(EUR)** | | | **Cits finansējums**  **(EUR)** | | **KOPĀ** |
| Atalgojums darbiniekiem | |  | |  |  | | |  | |  |
| Sociālais nodoklis | |  | |  |  | | |  | |  |
| Telpu īre un noma (telpas, sporta zāle u.c.) | |  | |  |  | | |  | |  |
| Pārējā īre un noma (inventārs, stadions, baseins) | |  | |  |  | | |  | |  |
| Ēdināšanas izdevumi | |  | |  |  | | |  | |  |
| Transporta pakalpojumi | |  | |  |  | | |  | |  |
| Degvielas iegāde | |  | |  |  | | |  | |  |
| Mācību līdzekļi, materiāli | |  | |  |  | | |  | |  |
| Pasākumu izdevumi | |  | |  |  | | |  | |  |
| Kancelejas preces | |  | |  |  | | |  | |  |
| Saimniecības preces | |  | |  |  | | |  | |  |
| Medikamenti | |  | |  |  | | |  | |  |
|  | |  | |  |  | | |  | |  |
| **KOPĀ** | |  | |  |  | | |  | |  |
| **Izmaksas kopā (%)** | |  | |  |  | | |  | | **100%** |
| *Apliecinu, ka visa iesniegtā informācija ir patiesa un nav sagrozīta* | | | | | | | | | | |
| Datums | Nometnes organizatora vārdā – atbildīgās personas paraksts | | | | | |  | | | |
|  | Paraksta atšifrējums | | | | | |  | | | |

**5. pielikums**

Nolikumam par finansiāla atbalsta

piešķiršanas kārtību jauniešu aktivitāšu

un bērnu un jauniešu vasaras nometņu

projektiem Dobeles novadā

**BĒRNU uN JAUNIEŠU VASARAS NOMETŅU programmā**

**iesniegto projektu vērtēšanas kritēriji**

*Jauniešu aktivitāšu un bērnu vasaras nometņu projekta fonda finansiālā atbalsta piešķiršanas komisijas locekļa darba lapa*

**1. Administratīvie atbilstības kritēriji**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Kritērijs** | **Jā** | **Nē** |
| **1.1.** | Projekts atbilst Nolikuma mērķiem |  |  |
| **1.2.** | Projekts iesniegts projektu konkursa paziņojumā noteiktajā termiņā |  |  |
| **1.3.** | Projekta īstenošanas termiņš atbilst projektu konkursa paziņojumā noteiktajam termiņam |  |  |
| **1.4.** | Projekts (iepriekšējais vai esošais) nav ticis realizēts līdz iesniegumu iesniegšanas termiņa beigām |  |  |
| **1.5.** | Projekta pamatmērķis nav peļņas gūšana |  |  |
| **1.6.** | Projektā ir ietverti visi Nolikumā norādītie dokumenti |  |  |
| **1.7.** | Iesnieguma veidlapā norādīta visa prasītā informācija |  |  |
| ***Ja iesniegums neatbildīs kādam no kritērijiem nr. 1.1 – 1.7., tas tiks noraidīts. Lēmums par projekta noraidīšanu saistībā ar kritēriju 1.1. tiek pieņemts, saskaitot komisijas locekļu „ Jā” vai „Nē”, ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja iesniegums atbilst visiem iepriekš minētajiem kritērijiem vai vairākums komisijas locekļu atzīmē „Jā” saistībā ar kritēriju 1.1., tiek veikta projekta kvalitatīvā un finanšu izvērtēšana.*** | | | |

1. **Kvalitatīvās un finanšu izvērtēšanas kritēriji**

**Piešķirot projektiem finansējumu, priekšroka tiks dota pieteikumiem ar augstāku vidējo punktu skaitu, ko iegūst, saskaitot katra eksperta un finanšu izvērtēšanu.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Kritērijs** | **Maksim. punktu skaits** | **Iegūtais punktu skaits** | **Pamatojums vērtējumam** | **Saskaņā ar iesnieguma veidlapas punktos norādīto informāciju** |
| **2.1.** | Projekta nozīmīgums Dobeles novada bērnu lietderīga brīvā laika pavadīšanā, veicinot jaunu zināšanu un prasmju apguvi, indivīda radošo un sociālo pašizaugsmi | 10 |  |  | 2.3; 2.4; 2.6; 2.8; 2.9 |
| **2.2.** | Projekta idejas novitāte | 2 |  |  | 2.4; 2.8; 2.9 |
| **2.3.** | Aktivitāšu atbilstība projekta mērķim un plānotajiem rezultātiem | 5 |  |  | 2.4; 2.5; 2.8; 2.9 |
| **2.4.** | Nometnes organizatora, vadītāja un piesaistīto speciālistu, sadarbības partneru pieredze un profesionalitāte | 2 |  |  | 1; 2.1; 2.2; 2.7; 2.10 |
| **2.5.** | Projekta tāmes kvalitāte, aritmētiskā precizitāte, sasaiste ar aktivitātēm, atbilstība realitātei | 5 |  |  | 1; 2.9; 2.10; 3 |
| **2.6.** | Piesaistīts finansējums no citiem avotiem: pašfinansējums, dalības maksa un cits finansējums (citi fondi, sponsori u.c.) | 3 |  |  | 1; 2.10; 3 |
| **2.7.** | Projekta kopiespaids, kvalitāte (valoda, rūpība, idejas skaidrība, spēja pārliecināt un argumentēt) | 3 |  |  | 1; 2; 3 |
|  | **Punktu skaits kopā** | **30** |  |  |  |
|  | **Ieteikums piešķiramā finansējuma apmēram EUR** |  |  |  |  |

Komisijas locekļa vārds, uzvārds\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**6. pielikums**

Nolikumam par finansiāla atbalsta

piešķiršanas kārtību jauniešu aktivitāšu

un bērnu un jauniešu vasaras nometņu

projektiem Dobeles novadā

**BĒRNU UN JAUNIEŠU VASARAS NOMETŅU PROJEKTA**

**SATURA ATSKAITE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nometnes nosaukums, nometnes veids** | |
|  | |
| **Nometnes organizētājs, nometnes vadītājs, nometnes komanda** | |
|  | |
| **Īstenošanas termiņi, laiks, vieta** | |
|  | |
| **Programmas aktivitāšu apraksts** (plānotās un faktiski realizētās aktivitātes) | |
|  | |
| **Dalībnieku skaits, projekta kvantitatīvo un kvalitatīvo rādītāju apraksts** (cik dalībnieki piedalījās; kā tika nometne komplektēta, mazāk vai vairāk nekā plānots, kāpēc?) | |
|  | |
| **Rezultāti** (vai sasniegts nometnes projekta mērķis, uzdevumi un plānotie rezultāti; ja nē, tad kas traucēja tos sasniegt) | |
|  | |
| **Secinājumi** (kāda ir nometnes ietekme uz nometnē iesaistītajiem bērniem un jauniešiem, vietējo sabiedrību, organizāciju; vai projektam ir ilgtspēja un kāda tā ir?) | |
|  | |
| **Nometnes organizēšanā iesaistītie partneri, atbalstošās organizācijas un viņu loma nometnē** | |
|  | |
| **Vizuālais atspoguļojums** (satura atskaite klāt pievieno 5-10 izprintētas fotogrāfijas ar aprakstu, kur redzamas projekta aktivitātes) | |
| **Atskaites sagatavotāja vārds, uzvārds, amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**FINANŠU ATSKAITE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Finansējums saņemts no Dobeles novada Izglītības pārvaldes** | | | | | | | |
| **Maksājuma uzdevuma Nr.** | |  | | **Summa EUR** | |  | |
| **Finansējums ir izlietots sekojoši:** | | | | | | | |
| **N.p.k.** | **Datums** | | **Apliecinoša dokumenta nosaukums un numurs** (maksājuma uzdevums vai konta izraksts) | | **Summa EUR** | | **Par ko maksāts** |
| **1.** |  | |  | |  | |  |
| **2.** |  | |  | |  | |  |
| **3.** |  | |  | |  | |  |
| **4.** |  | |  | |  | |  |
| **5.** |  | |  | |  | |  |
| **6.** |  | |  | |  | |  |
| **7.** |  | |  | |  | |  |
| **KOPĀ** | | | | |  | |  |
| **Kopā izlietota summa vārdiem** | | |  | | | | |
| **Visi uz projektu attiecināmie dokumenti tiks saglabāti 5 gadus pēc šīs atskaites iesniegšanas** (biedrības, neformālās grupas nosaukums vai fiziskas personas vārds, uzvārds un adrese, kur dokumenti glabāsies) | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Apstiprinu, ka Dobeles novada Izglītības pārvaldes piešķirtie līdzekļi izlietoti tikai NOMETNEI paredzētiem mērķiem, atbilstoši tāmei, līgumam un šai atskaitei | | | | | | | |
| **Atskaites sagatavotāja vārds, uzvārds, amats** | | | |  | | | |
| **Paraksts** | |  | | **Datums** | |  | |
| **Atbildīgās personas vārds, uzvārds, amats** | | | |  | | | |
| **Paraksts** | |  | | **Datums** | |  | |