

Krimūnu pirmsskolas izglītības iestāde “ĀBOLĪTIS”

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Iestādes vadītājs Tatjana Arole

Krimūnu pagastā, Dobeles novadā,
23.10.2024.

SASKAŅOTS
Dobeles novada Izglītības pārvaldes
vadītāja Aija Didrihsone
2024. gada 23.oktobrī

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)
		Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V_609	01.08.2018.	48	56

1.2. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un sasniegšanas izvērtējums

1.2.1. Iestādes mērķi:

1.2.1.1. Organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu.

1.2.1.2. Veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatzglītības ieguvei.

1.2.2. Izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķis

Nodrošināt jēgpilnu un mūsdienīgu pieeju pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai, balstoties uz mērķtiecīgi iegūtiem datiem par izglītības kvalitāti izglītības iestāde.	Iestādei ir izstrādāts un apstiprināts Attīstības plāns 2024.-2027. mācību gadam. Veikta regulāra un mērķtiecīga izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas dinamikas analīze.
--	--

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Likmes	Amata nosaukums
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.).	—	Nav.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.).	2	Skolotājs logopēds, psihologs

2. Informāciju par izvirzīto ikgadējo prioritāšu sasniegšanu

2.1. Izglītības iestādes misija – Mūsdienīga un psiholoģiski labvēlīga vide ikvienam izglītojamajam, kur pieejama kvalitatīva izglītība, savu interešu un spēju attīstīšanai.

2.2. Izglītības iestādes vīzija – Izglītojamais, kas patstāvīgi darbojas, mācās ar prieku un ieinteresēti. Izglītojamais, kas gūst pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un to, kā notiekošais savstarpēji mijiedarbojas.

2.3. Izglītības iestādes vērtības – labsajūta, cieņa, atbildība, sadarbība.

2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) <u>un</u> komentārs
Nr.1 Dažādot un ieviest jaunas, efektīvas mācību metodes izglītojamo lasītprasmes un rakstītprasmes attīstīšanā.	Kvalitatīvie SR Pedagogi ikdienas mācību procesā izglītojamo tekstpratības apgūšanai veiksmīgi izmanto digitālos mācību un citus metodiskus līdzekļus. Pedagogi pārzina pēctecības jautājumus izglītojamo valodas, runas un tekstpratības apguvē un ikdienā tos pielieto.	Daļēji sasniegts, tiks turpināts 2024./2025.mācību gadā. Izglītojamie piedalījās – Lasīšanas veicināšanas programmā «Bērnu, jauniešu un vecāku žūrija» "5+ grupā" ar mērķi veicināt lasītprasmi un interesi par grāmatām, vienot lasītājus un rosināt diskusijas par grāmatām.
	Kvantitatīvie SR 80%pedagogu mācību procesā izmanto digitālās tehnoloģijas, izglītojamo prasmju un zināšanu mācību jomās apguvei. Labiekārtota un ar atbilstošiem mācību materiāliem papildināta valodas mācību jomas zona.	Daļēji sasniegts, tiks turpināts 2024./2025.mācību gadā. 70% Pedagogi un izglītojamie (2.-3.posmā) mācību procesa dažādošanai izmanto digitālos rīkus.
Nr.2 Pilnveidot izglītības iestādes āra vidi, nodrošinot efektīvas pašvadītas mācīšanās iespējas un kvalitatīvu aktīvo atpūtu.	Kvalitatīvie SR Sadarbībā ar izglītojamo vecākiem labiekārtota āra vide (āra klase). Āra vidē tiek rīkoti izzinoši, interaktīvi pasākumi par dabas aizsardzības tēmu un dabā notiekošajiem procesiem. Izglītojamajiem ir iespēja darboties pašvadīti un radoši iestādes āra vidē, paplašinot zināšanas un pieredzi par dabu, stiprinot saikni ar apkārtējo vidi.	Daļēji sasniegts.
	Kvantitatīvie SR 50% izglītojamo vecāku iesaistīti āra mācību vides radīšanā un teritorijas labiekārtošanā. 60% pedagogu āra vidē mācību procesā iekļauj "mācīties darot" principu un ārpus telpu aktivitātes. Dažādu dabas pieejamo materiālu	Daļēji sasniegts.

	izmantošana burtu un zilbju apgūvē brīvā dabā. Situatīvā lasīšana – pazīstamā apkārtnē. Mācību spēles u.c.	
--	--	--

Audzināšanas darba prioritātes:

Prioritāte	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju un drošas izglītības vides veidošana.	Daļēji sasniegts. Turpināt papildināt grupas vidi, nodrošinot izvirzīto sasniedzamo rezultātu īstenošanu.
Nr.2 Veselīga dzīvesveida popularizēšana fiziskās un mentālās veselības sekmēšanā.	Sasniegts.
Nr.3 Veidot paradumu taupīgi/efektīvi izmantot enerģiju.	Sasniegts.

2.5. Izvirzītās darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadam.

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) <u>un</u> komentārs
Nr.1 Dažādot un ieviest jaunas, efektīvas mācību metodes izglītojamo lasītprasmes un rakstītprasmes attīstīšanā	Kvalitatīvie SR Pedagogi ikdienas mācību procesā izglītojamo tekstpratības apgūšanai veiksmīgi izmanto digitālos mācību un citus metodiskus līdzekļus. Pedagogi pārzina pēctecības jautājumus izglītojamo valodas, runas un tekstpratības apgūvē un ikdienā tos pielieto	
	Kvantitatīvie SR 80%pedagogu mācību procesā izmanto digitālās tehnoloģijas, izglītojamo prasmju un zināšanu mācību jomās apguvei. Labiekārtota un ar atbilstošiem mācību materiāliem papildināta valodas mācību jomas zona.	
Nr.2 Pilnveidot izglītības iestādes āra vidi, nodrošinot efektīvas pašvadītas mācīšanās iespējas un kvalitatīvu aktīvo atpūtu	Kvalitatīvie SR Sadarbībā ar izglītojamo vecākiem labiekārtota āra vide (āra klase). Āra vidē tiek rīkoti izzinoši, interaktīvi pasākumi par dabas aizsardzības tēmu un dabā notiekošajiem procesiem. Izglītojamajiem ir iespēja darboties pašvadīti un radoši iestādes āra	

	vidē, paplašinot zināšanas un pieredzi par dabu, stiprinot saikni ar apkārtējo vidi.	
	Kvantitatīvie SR 50% izglītojamo vecāku iesaistīti āra mācību vides radīšanā un teritorijas labiekārtošanā. 60%pedagogu āra vidē mācību procesā iekļauj “mācīties darot” principu un ārpus telpu aktivitātes. Dažādu dabas pieejamo materiālu izmantošana burtu un zilbju apgūvē brīvā dabā. Situatīvā lasīšana – pazīstamā apkārtnē. Mācību spēles u.c.	

Audzināšanas darba prioritātes:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti
Nr.1 Izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju un drošas izglītības vides veidošana.	Izglītojamajiem ir iespēja darboties pašvadīti un radoši iestādes āra vidē, paplašinot zināšanas un pieredzi par dabu, stiprinot saikni ar apkārtējo vidi.
Nr.2 Veidot izglītojamo ekoloģisko apziņu, attieksmi un interesi par vides izglītību-atkritumu šķirošanu, pārstrādi un otrreizēju izmantošanu.	Dabai un cilvēka veselībai drošu materiālu izvēle pedagoģiskajās aktivitātēs. Otrreiz lietojamu materiālu izmantošana radošajās aktivitātēs un grupu dekorācijās-“Dod lietām otru dzīvi” Āra vides izmantošana mācību procesa īstenošanai. Iestādes izveidotajā aptaujā “Atkritumu samazināšana mājās” piedalījās 57% ģimeņu.
Nr.3 Veicināt izglītojamo piederības apziņu iestādei, pagastam, valstij.	Izglītojamie iesaistīti tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izziņāšana saskaņā ar iestādes darba plānu.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

N.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi.	Savstarpējās rotaļnodarbību vērošanas rezultātā (100% pedagogu) tiek pilnveidotas pedagogu kompetences, kas tieši ietekmē mācīšanas kvalitāti, veicina pedagogu sadarbību, metožu un paņēmieni dažādošanu mācību procesā. Izglītojamajiem, uzsākot tēmas	

		apguvi, ir zināmas prasības vērtējuma saņemšanai. Apkopojot un analizējot iegūto informāciju (pieejama grafiski ELIIS) un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, izglītības iestāde veic nepieciešamos uzlabojumus, lai turpinātu efektīvi strādāt.	
3.1.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte.	Iestādē ir vienotais tematiskais plāns, kura mērķis ir koordinēt mācību satura apguvi dažādās mācību jomās. ELIIS iegūtie dati liecina, ka pedagogi plāno mācību procesu un izvirza sasniedzamo rezultātu (SR) kopā ar izglītojamajiem (vairāk 3.posmā), izmanto daudzveidīgas metodes un paņēmienus, sniedz AS bērniem.	
3.1.4.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Kārtība ir pieejama vecākiem elektroniskajā tiešsaistes sistēmā ELIIS. Vecāki var sekot līdzi sava bērna attīstības kartēm, sasniegtajiem rezultātiem dažādās mācību jomās, kā arī iestādes plāniem tā vairāk saņemot atgriezenisko saiti par sava bērna sasniegumiem.	Pilnveidot bērnu prasmi izteikt vērtējumu, piedāvājot kritērijus.
3.1.5.	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.		Laicīgi konstatēt lasītprasmes grūtības un sniegt nepieciešamo atbalstu.
3.1.5.	<i>Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā.</i>	80% pedagogu dalās pieredzē ar labās prakses piemēriem ar saviem kolēģiem.	

3.2. Elementa “Pedagogu profesionālā darbība” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
-----	--------------------------------	---------------------	---------------------------------

3.2.1.	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Viens pedagogs iegūst pirmsskolas skolotāja kvalifikāciju.	
3.2.2.	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Pedagogi, izmantojot daudzveidīgus avotus prot iegūto informāciju analizēt, lietot zināšanas praksē	
3.2.3.	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides <u>efektivitāte*</u> .	Izglītības iestādes vadītājs plāno un motivē pedagoģisko personālu profesionāli pilnveidoties. Vadītājs veic individuālas sarunas ar pedagogiem par nepieciešamo profesionālo izaugsmi.	Organizēt profesionālās pilnveides aktivitātes par saskarsmi ar bērniem, arī ar ļoti aktīvajiem. Apgūt jaunas metodes, kā dažādot kustību aktivitātes, pirkstiņrotaļas.
3.2.4.	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē.	Slodzes pedagogiem ir sadalītas, ņemot vērā iestādes vajadzības, pedagogu izglītību, kvalifikāciju un racionālas darba organizācijas nosacījumus.	
3.2.5.	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē.	Pedagogi regulāri izvērtē savu pedagoģisko darbību profesionālās pilnveides plānošanai, balstoties uz pašvērtēšanā iegūtiem rezultātiem un savstarpēji daloties pieredzē izglītības iestādes kolektīvā.	

3.3.Elementa “Administratīvā efektivitāte” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1.	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte.	Iestādē ir izstrādāts <i>Attīstības plāns</i> 2024.-2027.mācību gadam. Gada darba plānā noteiktās prioritātes saskan ar attīstības plānā noteiktajām.	

3.3.2.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte*.	Izglītības iestādes pašvērtēšana ir strukturēta, plānota, objektīva un pamatota visās darbības jomās.	
3.3.3.	Personāla pārvaldības efektivitāte.	Vadītāja atbalsta pedagogu iniciatīvas dažādot mācību procesu, atsaucīgi pārplānojot iestādes darbu (piem. mācību ekskursijām, rotaļnodarbībām ārpus iestādes telpām, lielāku vai pielāgotu telpu, materiāltehnisko resursu nepieciešamību atšķirīgām rotaļnodarbībām)	
3.3.4.	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte*.	Efektīvi organizē vadības komandas darbu, vadības komandā pastāv atbildību un sasniedzamo rezultātu dalījums.	
3.3.5.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību*.		Pilnveidot izglītības iestādes āra vidi, nodrošinot efektīvas pašvadītas mācīšanās iespējas un kvalitatīvu aktīvo atpūtu.

3.4. Elementa “Vadītāja profesionālā darbība” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus.		
3.4.2.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību.	Demokrātisku un koleģiālu lēmumu pieņemšanas nodrošināšanai vadītāja konsultējas ar vadības komandu, darbiniekiem, izglītojamo vecākiem, dibinātāju, uzklausā un ievēro	

		viņu viedokli. Izglītības iestādes vadītājs veiksmīgi prot deleģēt uzdevumus. Vadītājs mērķtiecīgi veido sabiedrībā atpazīstamu skolas tēlu.	
3.4.3.	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija.		
3.4.4.	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē.	Vadītāja kopīgi apgūst prasmi sniegt un saņemt atgriezenisko saiti par paveikto darbu un mācību procesu. Atgriezeniskās saites sniegšana ir balstīta uz pozitīvā akcentēšanu, gan uz nepieciešamību pilnveidot atsevišķus mācību procesa organizācijas elementus un paņēmienus.	
3.4.5.	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums.	Vadītāja vienmēr uzņemas atbildību, veido pozitīvu sadarbības vidi, konfliktsituācijas nav bijušas.	
3.4.6.	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniežamajiem rezultātiem.		Sekot līdzi nozares aktualitātēm un ieviest tās iestādes darbībā, veicot korekcijas attīstības plānā.
3.4.7.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos.	Vadītāja regulāri pilnveido savu profesionālo kompetenci par dažādu mūsdienu tehnoloģiju jēgpilnu izmantošanu “Mākslīgā intelekta rīki – skolotāju jaunie palīgi mūsdienīgā izglītības procesā”.	

4. Informācija par izglītības iestādē nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem par 2023./2024. mācību gadā

-

5. Izglītības iestādes sasniegumi

5.1. Sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (mācību priekšmetu olimpiādes, konkursi, sacensības u.tml.).

Pirmsskolas izglītības iestādei ir profils sociālajā tīmeklī
<https://m.facebook.com/profile.php?id=100077085894264>

Darbs skolvadības platformā e – ELIIS (mācību satura plānošana, bērnu instruēšana, sadarbība ar vecākiem utt.)

2023./2024.m.g. izglītojamie piedalījās AS “Latvijas valsts meži” ekoprogrammā pirmsskolām “Cūkmena detektīvi” (5 līdz 7 gadus jauniem bērniem).

Iestādes izglītojamie un darbinieki piedalījās Latvijas Tautas sporta asociācijas (LTSA) projektā “Eiropas jūdze” (European mile), lai popularizētu sportisku, veselīgu un aktīvu dzīvesveidu, radinot izglītojamos pie fiziskām aktivitātēm jau no agras bērnības.

2023.gada 17.-23.oktobrī ar sportiskām aktivitātēm, iestāde piedalījās Latvijas Veselības sporta nedēļā.

5.2. Izglītības iestādes informācija par mācību sasniegumiem:

5.2.1. datos balstīti secinājumi par izglītojamo *ikdienas* mācību sasniegumiem;

VENDEN 2023. gada bērnu zīmējumu konkurss “Ūdens mūsu pasaulē” - 5 pateicības raksti;

Visu mācību gadu izglītojamo ģimenes iesaistījās "Zaļā josta" makulatūras un izlietoto bateriju konkursos "Tīrai Latvijai". Izglītojamie mācījās taupīt dabas resursus, tādējādi izprotot makulatūras šķirošanas nepieciešamību un nozīmi ikdienas dzīvē.

6. Turpmākie nepieciešamie pilnveidojumi izglītības iestādes darbībā

Turpināt pilnveidot attīstošo vidi iestādes teritorijā (turpināt rotaļlaukumu labiekārtošanu, uzstādīt jaunas šūpoles utt.);

- sadarbības ar vecākiem stiprināšana izglītojamo mācību snieguma un izaugsmes dinamikas

izvērtēšanā, sniedzot individuālās konsultācijas bērnu attīstības un izaugsmes jomā, īpaši 1. vecumposmā, organizējot kopīgus izglītojošos pasākumus

7. Informāciju par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Novērtēšanas laiks iestādē 2020.gada 24. novembris – 8.decembrim.

Ieteikumi	Izpilde
Ieteicams plānot, organizēt, dokumentēt individuālās sarunas ar vecākiem par bērnu sasniegumiem.	Izpildīts.
Iestādes turpmākai attīstībai būtu lietderīgi iesaistīties dažādos projektos izglītības iestādes attīstības veicināšanai un pedagoģiskā procesa kvalitātes paaugstināšanai.	Izpildīts. Dalība eTwinning projektā „Galda spēles” „Bitīšu ” un „Zaķēnu” grupām sadarbībā ar Saldus pui “Pasaciņa”. 5-6gadīgie bērni piedalījās LaMSA - Latvijas Medicīnas Studentu Asociācijas "Lācīša Ķepainīša slimnīca" ir informatīvi izglītojošā projektā, kura galvenie mērķi ir iepazīstināt bērnus ar veselības aprūpes vidi un medicīnisko aprūpi jaunā un interaktīvā veidā.

	Projekta “Visi ir savējie” ietvaros vecāki, pedagogi piedalījās veselību veicinošā nodarbībā (Barboleta).
Sadarbībā ar dibinātāju, nepieciešams rast iespēju iežogot pirmsskolas izglītības iestādes teritoriju, tādējādi uzlabojot izglītojamo drošību.	Izpildīts.

Izglītības iestādes vadītājs

Tatjana Arole

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU