

**Auru pirmsskolas izglītības iestāde
“Auriņš”
pašnovērtējuma ziņojums**

Izglītības iestādes vadītājs Agita Pēka

Dobeles novads, Auri,
20.09.2024

SASKAŅOTS
Dobeles novada Izglītības pārvaldes
vadītāja Aija Didrihsone
2024. gada 20.septembris

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)
		Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V-5547	27.09.2012.	72	74

1.2. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un sasniegšanas izvērtējums

Mērķis	Norāde par mērķa īstenošanu (<i>Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts</i>) un komentārs
Izglītības iestādes darbības mērķi	
Organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts Pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu. Veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nodrošināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamam iespēju sagatavoties pamatizglītības ieguvei.	<u>Daļēji sasniegts</u> Turpināt nostiprināt atbalsta sistēmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem un uzvedības grūtībām ar mērķi atpazīt izglītojamo dažādā mācīšanās vajadzības un nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi.
Izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķis	
Mācīšanās un mācīšanās procesa efektivitātes pilnveide, kas balstīta ikviena izglītojamā attīstības vajadzībās.	<u>Daļēji sasniegts</u> Turpināt pilnveidot iekļaujošu, dažādām izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstošu izglītības procesu.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Likmes	Amata nosaukums
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)		nav
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	2	Pieejams logopēds un psihologs, kuri izglītības iestādei piesaistīti no Dobeles jaunatnes iniciatīvu un veselības centra

2. Informāciju par izvirzīto ikgadējo prioritāšu sasniegšanu

2.1. Izglītības iestādes misija – “Pedagoga darbs ir atrast bērnam, stiprās un vājās puses. Jāved bērns pie nozīmīgiem darbiem, kas būtu viņa aicinājums. Ja bērns atrod jēgu savai dzīvei, tad arī mēs esam savu uzdevumu izpildījuši” (*Marija Montessori*).

2.2. Izglītības iestādes vīzija – dzīvespriecīgs un zinātkārs bērns, kurš pirmsskolā apgūto prot pielietot dzīvē.

2.3. Izglītības iestādes vērtības – cieņpilna attieksme pret līdzcilvēkiem, spēja solidarizēties (sadarboties) kopīgu mērķu sasniegšanā un spēja uzņemties atbildību par savas izvēles un rīcības sekām.

2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
<p>Nr.1</p> <p>Mūsdienīgas un kvalitatīvas izglītības nodrošināšana.</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> – izglītības procesā tiek realizēts kompetencēs balstīts pirmsskolas izglītības saturs, nodrošināta atbilstoša vide un organizētas mērķtiecīgas aktivitātes izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai; – nodrošināts iekļaujošs, dažādām izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstošs izglītības process; – pedagogiem sniegts metodisks atbalsts rotaļnodarbību plānošanā grupā, kurā ir izglītojamie ar individuāla atbalsta vajadzībām, ar mērķi atpazīt izglītojamo dažādās mācīšanās vajadzības un nodrošināt vienlīdzīgu attieksmi; – izstrādāti diferencēti mācību materiāli, balstoties uz konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem dažādās mācību jomās. 	<p><u>Sasniegts</u></p> <p>Izglītības procesā tiek realizēts kompetencēs balstīts pirmsskolas izglītības saturs, nodrošināta atbilstoša vide un organizētas mērķtiecīgas aktivitātes izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai.</p> <p><u>Turpināt</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pilnveidot iekļaujošu, dažādām izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstošu izglītības procesu. - Organizēt mērķtiecīgas aktivitātes izglītojamo lasītprasmes veicināšanai. - Sniegt pedagogiem metodisku atbalstu rotaļnodarbību plānošanai, mācību materiālu izstrādei. - Nodrošināt pedagogu un atbalsta personāla profesionālo pilnveidi. - Veicināt izglītojamo vecāku ieinteresētību un motivētu līdzatbildību iesaistīties izglītojamo attīstības sekmēšanā, savstarpēji sadarbojoties ar izglītības iestādi. - Nostiprināt izpratni pat to, cik svarīgi, turpmākai izglītojamo attīstībai, savlaicīgi atpazīt izglītojamo ar jauktiem attīstības traucējumiem un uzvedības grūtībām.
	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> – ne retāk kā reizi mēnesī organizētas savstarpējās mācīšanās un pieredzes apmaiņas aktivitātes starp pedagogiem; – regulāri veikta rotaļnodarbību kvalitātes pārraudzība un pilnveide; 	<p><u>Sasniegts</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Katru mēnesi tika organizētas savstarpējās mācīšanās un pieredzes apmaiņas aktivitātes starp pedagogiem. - Regulāri veikta rotaļnodarbību kvalitātes pārraudzība un pilnveide

	<ul style="list-style-type: none"> - ne retāk kā 1 reizi ceturksnī notiek atbalsta komandas sanāksmes; - 100% pedagogu izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai izstrādā didaktiskos mācību materiālus, balstoties uz sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomā. 	<p>(izglītības iestādes vadības vērotās rotaļnodarbības veiktas par 90%, pedagogu savstarpēji vērotās nodarbības veiktas par 80%) .</p> <p><u>Turpināt</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagogu savstarpējo mācīšanos un profesionālo pilnveidi, ieviešot jaunas, efektīvas darba formas. - Pilnveidot didaktisko mācību materiālu izstrādi, izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem un mācīšanās grūtībām.
<p>Nr.2</p> <p>Informācijas tehnoloģiju efektīva un jēgpilna izmantošana izglītības procesā.</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - pilnveidotas pedagogu digitālās prasmes, attīstot pedagogu profesionālo kompetenci informācijas tehnoloģiju jomā; - izglītības programmas apguves efektivitātes nodrošināšanai pedagogi mērķtiecīgi lieto IT un materiāltehniskos resursus. 	<p><u>Sasniegts</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagogi izglītības programmas apguves efektivitātes nodrošināšanai mērķtiecīgi lieto IT un materiāltehniskos resursus. - Turpināt nostiprināt pedagogu digitālās prasmes informācijas tehnoloģiju jomā, sekojot līdž jaunākajām tendencēm IT jomā un digitālo platformu izmantošanā.
	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - nodrošināta efektīva resursu pārvaldība, atbilstošu iekārtu un mācību līdzekļu (datoru, interaktīvās tāfeles, digitālo materiālu u.c.) iegādei, kvalitatīvai ITK infrastruktūras nodrošināšanai; - organizētas pedagogu apmācības, pieredzes apmaiņas sanāksmes par digitālo ierīču izmantošanu mācību procesā; - 70% pedagogu mācību procesā izmanto digitālās tehnoloģijas (digitālos mācību līdzekļus) izglītojamo prasmju un zināšanu mācību jomu apguvei. 	<p><u>Sasniegts</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Izglītības iestādē ir nodrošināta kvalitatīva ITK infrastruktūra. - Visiem pedagogiem ir pieejami informācijas tehnoloģiju jomas mācību līdzekļi. - 80% pedagogu mērķtiecīgi izmanto IT rīkus un digitālās platformas izglītības programmas apguves nodrošināšanai un informācijas ar vecākiem aprites sekmēšanai.
<p>Nr.3</p> <p>Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmas pilnveide.</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - pilnveidota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība; - pedagogi mērķtiecīgi sadarbojas, veicot izglītojamo formatīvo un summatīvo vērtēšanu; - pedagogi sniedz izglītojamajiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti; - izglītojamo vecāki regulāri ir informēti par izglītojamā sasniegumiem un nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem (e-klase, individuālās konsultācijas). 	<p><u>Turpināt</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanu, sniedzot izglītojamajiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. - Nodrošināt efektīvu formatīvo un summatīvo vērtēšanu.

	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> - 100% pedagogi apguvuši prasmi sniegt izglītojamajiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, īsteno efektīvu formatīvo un summatīvo vērtēšanu; - iestādes vadītājs nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, pārbauga vērtēšanas procesus un veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu. - izglītības iestādes vadītājs regulāri nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas analīzi, organizējot pedagoģiskās padomes sēdes. - 80% izglītojamo vecāki līdzdarbojas elektroniskajā skolvadības sistēmā e – klase, seko līdzi pedagogu ierakstiem, aktīvi iesaistās izglītojamo attīstības sekmēšanā. 	<p><u>Daļēji sasniegts</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Veikts izglītojošs darbs ar izglītojamo vecākiem un ne mazāk kā 70% vecāku regulāri skatās pedagogu ierakstus elektroniskajā skolvadības sistēmā eklase, interesējas par izglītojamo sasniegumiem.
--	--	---

Audzinašanas darba prioritātes:

Prioritāte	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
<p>Radīt izglītojamam iespēju izprast pašam sevi, apzināties savus pienākumus un tiesības, savu attieksmi un rīcību, mācīt domāt un rīkoties patstāvīgi, uzņemties atbildību par savu darbu un rīcību.</p>	<p><u>Sasniegts</u></p> <p>Izglītības iestādē izstrādāti noteikumi izglītojamo pozitīvas uzvedības atbalstam. Izstrādātas piktogrammas ar grupas noteikumiem un izglītojamo pienākumiem.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izglītības iestādē, sadarbojoties visām mērķgrupām, īstenoti atbalsta pasākumi, preventīvas darbības (individuālas sarunas, konsultācijas), lai laikus ievērotu un novērstu problemātisku izglītojamā uzvedību un nodrošinātu pozitīvu, atbalstošu un drošu vidi izglītības iestādē. - Izglītības iestādē organizētas rotaļnodarbības un pasākumi izglītojamo sadarbības un vērtībās balstītu ieradumu nostiprināšanai.

2.5. Izvirzītās darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadam.

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvalitatīvi un kvantitatīvi
<p>Nr.1</p> <p>Iekļaujoša, dažādām izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstoša izglītības procesa nodrošināšana.</p>	<p>Kvalitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagogiem sniegts metodisks atbalsts vides veidošanā, jēgpilna mācību procesa organizēšanā un mācību materiālu izstrādē, nodrošinot izglītojamo dažādās mācīšanās vajadzības un nodrošināt vienlīdzīgu attieksmi. - Pilnveidota pedagogu profesionālā kompetence tālākizglītības kursos kvalitatīvam darbam ar izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem un uzvedības grūtībām. - Pilnveidota izglītojamo vecāku savstarpējā sadarbība ar izglītības iestādi, veicinot vecāku ieinteresētību un motivāciju būt līdzatbildīgiem izglītojamo attīstības sekmēšanā.

	<ul style="list-style-type: none"> - Izstrādāti diferencēti mācību materiāli, izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem un mācīšanās grūtībām. <p>Kvantitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ne retāk kā reizi mēnesī organizētas savstarpējās mācīšanās un pieredzes apmaiņas aktivitātes starp pedagogiem. - 30% pedagogu paaugstina savu profesionālo kompetenci tālākizglītībasursos darbam ar bērniem ar speciālām vajadzībām. - Regulāri veikta rotaļnodarbību kvalitātes pārraudzība un pilnveide. - 100% pedagogu izstrādā diferencētus mācību materiālus, izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem un mācīšanās grūtībām. - Ne retāk kā 1 reizi ceturksnī notiek atbalsta komandas sanāksmes, kuru laikā apkopota un izvērtēta informācija par izglītības procesa organizāciju un atbalstu izglītojamajiem, kuriem ir nepieciešama palīdzība saistībā ar nepietiekamiem mācību sasniegumiem, uzvedības traucējumiem. - Ne retāk kā 1 reizi ceturksnī organizētas vecāku sapulces, izglītojošas lekcijas, veicinot izpratni par to, cik svarīgi, savlaicīgi atpazīt izglītojamo ar jauktiem attīstības traucējumiem un uzvedības grūtībām. - Ne retāk kā 2 reizes pusgadā notiek individuālas sarunas, konsultācijas ar izglītojamo vecākiem, par to kā norit izglītojamo ar mācīšanās un uzvedības grūtībām integrēšana un iekļaušana izglītības procesā.
<p>Nr.2</p> <p>Mūsdienīgas un kvalitatīvas izglītības nodrošināšana, sekmējot valodas attīstību un lasītprasmes apguvi visos vecumposmos.</p>	<p>Kvalitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izglītības procesā tiek realizēts kompetencēs balstīts pirmsskolas izglītības saturs, kā prioritāti izvirzot valodas mācību jomu. - Nodrošināta atbilstoša mācību vide un organizētas mērķtiecīgas aktivitātes izglītojamo lasītprasmes attīstīšanai. - Pedagogiem sniegts metodisks atbalsts rotaļnodarbību plānošanai grupā un individuālajam darbam, izglītojamo valodas attīstīšanai un lasītprasmes veicināšanai. - Izstrādāti mācību materiāli valodas jomā. <p>Kvantitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ne retāk kā reizi mēnesī organizētas savstarpējās mācīšanās un pieredzes apmaiņas aktivitātes starp pedagogiem un citām iestādēm. - 80% pedagogu piedalījušies kolēģu rotaļnodarbību vērošanā, veikuši analīzi un guvuši jaunu pieredzi. - Logopēds regulāri nodrošina mērķtiecīgu sadarbību ar pedagogiem un izglītojamo vecākiem, informējot par izglītojamā attīstību un nepieciešamo korekcijas darbu. - 100% pedagogu izstrādā didaktiskos mācību materiālus, tiešai un netiešai valodas apguvei, lasītprasmes veicināšanai. - Organizētas izzinošas rotaļnodarbības ar valodas dominanti, sadarbībā ar Dobeles pilsētas un Naudītes bibliotēku.
<p>Nr.3</p> <p>Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmas pilnveide, sniedzot izglītojamajiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti.</p>	<p>Kvalitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagogi mērķtiecīgi sadarbojas, veicot izglītojamo formatīvo un summatīvo vērtēšanu. - Pedagogi sniedz izglītojamajiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. - Izglītojamo vecāki regulāri ir informēti par izglītojamā sasniegumiem un nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem (e-klase, individuālās konsultācijas) <p>Kvantitatīvie SR</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - 100% pedagogi apguvuši prasmi sniegt izglītojamajiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, īsteno efektīvu formatīvu un summatīvu vērtēšanu; - Iestādes vadītājs nodrošina vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu, pārrauga vērtēšanas procesu un veicina pedagogu tālākizglītību par vērtēšanas metodēm un vērtēšanā iegūtās informācijas izmantošanu. - Izglītības iestādes vadītājs regulāri nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas analīzi, organizējot pedagoģiskās padomes sēdes. - 80% izglītojamo vecāki līdzdarbojas elektroniskajā skolvadības sistēmā e – klase, seko līdzi pedagogu ierakstiem, aktīvi iesaistās izglītojamo attīstības sekmēšanā.
--	---

Audzinašanas darba prioritātes:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti
<p>Veselīga dzīvesveida popularizēšana un veselībai drošas vides veidošana, veicinot izglītojamo izpratni par veselīga dzīvesveida nozīmi un veselīgā dzīvesveidā balstītu ieradumu ievērošanu ikdienas dzīvē.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Organizēti pasākumi un aktivitātes, izglītojamo veselīgā dzīvesveidā balstītu ieradumu nostiprināšanai, lai veicinātu izglītojamo izpratni par veselīga uztura, higiēnas, pozitīvas uzvedības un domāšanas, aktīva dzīvesveida nozīmi un spējot to pielietot ikdienas un mācību procesā modulētājās situācijās. - Organizēti izglītojoši pasākumi, kuros izglītojamie pilnveido zināšanas par drošu vidi ikdienā un rīcību dažādās nestandarta situācijās. - Izstrādāti mācību līdzekļi veselīga dzīvesveida un drošas vides aktualizēšanai izglītojamajiem. - Organizētas rotaļnodarbības izglītojamajiem ārā vidē, akcentējot veselīga dzīvesveida nozīmi.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi.		<p>Pilnveidot izglītības iestādes izveidoto sistēmu datu ieguvei.</p> <p>Turpināt darbu pie mērķtiecīgas, sistemātiskas mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanas, iegūto datu analīzes un turpmāk veicamo pasākumu (izglītības procesa, atbalsta pasākumu) plānošanas un īstenošanas.</p>
3.1.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte.		<p>Uzlabot pedagogu, atbalsta personāla un vecāku sadarbību, nodrošinot savlaicīgu izglītojamā attīstības un spēju diagnosticēšanu, turpmākai izglītības procesa plānošanai, īstenošanai un atbalsta nodrošināšanai atbilstoši</p>

			izglītojamā individuālajām vajadzībām.
3.1.4	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.		Pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanu, sniegtot izglītojamajiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. Nodrošināt efektīvu formatīvo un summatīvo vērtēšanu.
3.1.5	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamajiem.		Uzlabot atbalsta personāla piesaisti izglītojamo individuālo attīstības vajadzību nodrošināšanā, atbalsta pasākumu sniegšanā.

3.2. Elementa “Pedagogu profesionālā darbība” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1.	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.		
3.2.2.	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.		Nodrošināt profesionālās kompetences pilnveidi jaunajiem pedagogiem, kuri nesēn uzsākuši darbu izglītības iestādē.
3.2.3.	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides <u>efektivitāte</u> *.		Turpināt nodrošināt pedagogiem un atbalsta personālam regulāru un mērķtiecīgu profesionālās kompetences pilnveidi, ņemot vērā izglītības iestādes izvirzītās prioritātes.
3.2.4.	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē.	Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība, kura apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte lielākajai daļai pedagogu ir laba un ļoti laba.	
3.2.5.	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē.	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagogiskā personāla darba izvērtēšanai. Tā balstās uz datiem, kas iegūti no pedagogu pašvērtēšanas rezultātiem, pedagogu savstarpējās nodarbību vērošanas rezultātiem, kā	

		arī izglītojamo izaugsmes dinamikas rezultātiem.	
--	--	--	--

3.3. Elementa "Administratīvā efektivitāte" īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1.	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte.		Nodrošināt visu mērķgrupu iesaistīšanos izglītības iestādes darbības pašvērtēšanā un attīstības plānošanā.
3.3.2.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un <u>efektivitāte*</u> .		
3.3.3.	Personāla pārvaldības efektivitāte.		Turpināt veidot vienotu izpratni visām mērķgrupām par izglītības iestādes labu pārvaldību un atbildību kopīgi definēto mērķu sasniegšanā.
3.3.4.	Izglītības iestādes vadības komandas darba <u>efektivitāte*</u> .		
3.3.5.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu <u>efektīvu pārvaldību*</u> .		Turpināt nodrošināt efektīvu finanšu līdzekļu un materiāltehnisko resursu pārvaldību.

3.4. Elementa "Vadītāja profesionālā darbība" īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus.	Iestādes vadītājam ir labas zināšanas un profesionālā kompetence tiesiskuma jautājumos. Ilggadēja pieredze normatīvo aktu izstrādē, efektīvai iestādes darbības nodrošināšanai.	
3.4.2.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību.	Iestādes vadītājs spēj pieņemt nepieciešamos lēmumus, arī nepopulārus, spēj vadīt krīzes situācijas, uzņemties atbildību par savu rīcību un pieņemtajiem lēmumiem.	
3.4.3.	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija.	Iestādes vadītājs savu viedokli izsaka skaidri, argumentēti un loģiski. Komunikācija tiek veidota uz	

		savstarpējas uzticēšanās un atbalsta bāzes. Vienošanās par atšķirīgiem viedokļiem iestādes darbības nodrošināšanā tiek risinātas savstarpējā sarunu ceļā.	
3.4.5.	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē.		Iestādes vadītājs mērķtiecīgi strādā pie mācīšanās organizācijas kultūras veidošanas: <ul style="list-style-type: none"> - izveidota pedagogu savstarpējās mācīšanās sistēma; - organizētas teorētiskas un praktiskas apmācības; - sniegtas konsultācijas pedagogiem; - nodrošināta pedagogu profesionālās pilnveide tālākizglītībasursos.
3.4.6.	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums.	Iestādes vadītāja darbība ir ētiska, to atklāj vārdu un darbu saskaņa, godīgums, cieņpilna komunikācija, vienota viedokļu paušana gan iekšējā, gan publiskā komunikācijā.	
3.4.7.	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.		Turpināt sekot nozares politikas jautājumiem un plānošanas dokumentiem valsts līmenī.
3.4.8.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos.		

4. Informācija par izglītības iestādē nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem par 2023./2024. mācību gadā

Nav projekti

5. Izglītības iestādes sasniegumi

5.1. Izglītības iestādes informācija par mācību sasniegumiem:

5.1.1. datos balstīti secinājumi par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem;

Izvērtējot un salīdzinot izglītojamo mācību sasniegumus 2023./2024. mācību gada noslēgumā ar plānotajiem rezultātiem mācību gada sākumā, secinām, ka

- vairāk nekā 84% pirmā un otrā posma (līdz 4 gadiem) izglītojamiem ir vērojama izaugsme, salīdzinot ar plānoto mācību gada sākumā. Izglītojamie mācību gada noslēgumā visās mācību jomās sasnieguši vērtējumu – “Turpina apgūt” vai “Apguvis”.

- 78% trešā posma izglītojamajiem, kuri to apgūst pirmo gadu (5/6 gadīgiem), visās mācību jomās uzrāda izaugsmi no vērtējuma “Sācis apgūt” vai “Turpina” uz “Turpina apgūt”vai “Apguvis”.
- izvērtējot 15 izglītojamo mācību sasniegumus, kuri 2023./2024.mācību gadā beidza pirmsskolas izglītības programmas apguvi vidēji visās mācību jomās iegūts vērtējums T (turpina)* – 7%, vērtējums A (apguvis) – 83%. Vērtējums P (apguvis padziļināti) – 10%.
**vērtējumu T (turpina) saņēmuši izglītojamie, kuriem ir novērotas mācīšanās un uzvedības grūtības.*
- divi izglītojamie (vecumposmā līdz 5 gadi), saskaņā ar pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdzienu, pirmsskolas izglītību turpinās izglītības iestādē, kurā mācību process tiek nodrošināts atbilstoši izglītojamā piešķirtajam izglītības kodam.
- divi izglītojamie, ņemot vērā atbalsta personāla pedagoģiski psiholoģisko izvērtējumu un gatavību skolai, nākamajā mācību gadā izglītību turpina pirmsskolas izglītības iestādē.
- viens izglītojamais pēc vairākkārtējām sarunām ar vecākiem, neņēma vērā pedagogu un atbalsta personāla ieteikumus par nepieciešamību veikt izglītojamiem intelekta līmeņa un mācīšanās traucējumu diagnostiku, un gatavību skolai izvērtējumu, turpina izglītību pamatizglītības posmā.

6. Turpmākie nepieciešamie pilnveidojumi izglītības iestādes darbībā

- Pilnveidot iekļaujošu, dažādām izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstošu izglītības procesu un vienlīdzīgu attieksmi, pedagogiem sniedzot metodisku atbalstu vides veidošanā, mācību materiālu izstrādē, mācību procesa organizēšanā.
- Organizēt mērķtiecīgas aktivitātes izglītojamo valodas attīstībai un lasītprasmes veicināšanai visos vecumposmos.
- Pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanu, sniedzot izglītojamajiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti un nodrošinot efektīvu formatīvo un summatīvo vērtēšanu.

7. Informāciju par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Ieteikumi	Izpilde, turpmāk nepieciešamie uzlabojumi
Nepieciešams efektīvizēt vadības komandas darbu - sadarbojoties ar dibinātāju, rast iespējas palielināt iestādes vadītāja vietnieka slodzi vai esošas slodzes ietvaros, pārskatīt vietnieka izglītības jomā pienākumus. Audzināšanas un ārpusnodarbību pasākumu organizēšanu deleģēt pedagogiem, darbiniekiem un izglītojamo vecākiem, vadītājas vietnieces kompetencē atstājot metodisko atbalstu pedagogiem un mācību procesa pārraudzību. Tā optimizējot vadītājas darba slodzi un paaugstinot metodiskā darba kvalitāti.	2023. /2024. mācību gadā izglītības iestādes novērtēšanā norādītais uzdevums tika izpildīts. Esošās vadītāja vietnieka izglītības jomā slodzes ietvaros pārskatīti vadītāja vietnieka pienākumi, tos deliģējot veikt diviem pedagogiem. Viena vadītāja vietnieka kompetencē ir mācību procesa pārraudzība, otra – audzināšanas darba pārraudzība un ārpusnodarbību pasākumu organizēšana. Pasākumu un aktivitāšu organizēšana/vadīšana daļēji tika deleģēta pedagogiem un Iestādes padomei. Iestādes vadītājs veica mentora pienākumus, nodrošinot vadītāja vietnieka izglītības jomā apmācību.
Ņemot vērā izglītojamo spējas un vecumposmu īpatnības, ir nepieciešams veicināt izglītojamo	2023. /2024. mācību gadā izglītības iestādes novērtēšanā norādītais uzdevums tika izpildīts.

<p>pašvadītu mācīšanās, aktualizējot to dažādos ikdienas momentos, ļaujot izglītojamajiem iesaistīties pedagogiskā procesa virzībā, pielietot savas stratēģijas un metodes, pildot uzdotos uzdevumus, padarot mācību procesu bērncentrētu.</p>	<p>Izglītības procesā tiek realizēts kompetencēs balstīts pirmsskolas izglītības saturs, nodrošināta atbilstoša vide un organizētas mērķtiecīgas aktivitātes izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšanai.</p> <p>2024./2025.mācību gadā</p> <ul style="list-style-type: none"> - Turpināt darbu pie izglītojamo mācīšanās un sadarbības prasmju pilnveides, nodrošinot iekļaujošu, dažādām izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstošu izglītības procesu; - Pedagogiem sniegt metodisku atbalstu rotaļnodarbību plānošanā grupā, kurā ir izglītojamais ar individuāla atbalsta vajadzībām.
<p>Informāciju par izglītojamo sniegumu pilnībā atspoguļot skolvadības sistēmā e-klase, iekļaujot summatīvos formatīvos vērtējumus, gan informāciju par apgūstamo saturu.</p>	<p>2023. /2024. mācību gadā izglītības iestādes novērtēšanā norādītais uzdevums tika izpildīts daļēji.</p> <p>Veikts izglītojošs darbs ar izglītojamo vecākiem un ne mazāk kā 70% vecāku regulāri skatās pedagogu ierakstus elektroniskajā skolvadības sistēmā e-klase, interesējas par izglītojamo sasniegumiem.</p> <p>2024./2025.mācību gadā:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanu, sniedzot izglītojamiem uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti. - Nodrošināt efektīvu formatīvo un summatīvo vērtēšanu. - Turpināt veicināt izglītojamo vecāku līdzdarbošanos elektroniskajā skolvadības sistēmā e –klase, sekotu līdzīgi pedagogu ierakstiem, aktīvi iesaistītos izglītojamo attīstības sekmēšanā.

Izglītības iestādes vadītājs

Agita Pēka