

**AUCES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS  
IESTĀDES “PĪLĀDZĪTIS”  
PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

**Izglītības iestādes vadītājs Aija Gintere-Mikne**

Aucē, 2024. gada 27. septembrī

SASKAŅOTS  
Dobeles novada Izglītības pārvaldes  
vadītāja Aija Didrihsone  
2024. gada 27. septembrī

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)
		Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V-5687	2012.gada 16.oktobris	103	113
Speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	01015811	V-5049	2021.gada 26.augusts	1	1

### 1.2. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un sasniegšanas izvērtējums

Mērķis	Norāde par mērķa īstenošanu (Sasniegts/dalēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
<p>1.Organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu.</p> <p>2.Veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajiem iespēju sagatavoties pamatizglītības ieguvei.</p>	Sasniegts
<p>1. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības pilnveide, ikviena izglītojamā mērķtiecīgai, vajadzībās balstītai attīstības sekmēšanai.</p>	<p>Sasniegts</p> <p>Pilnveidota izglītājamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.</p> <p>Mācību sasniegumu vērtēšanas procesā iegūtie dati tiek mērķtiecīgi izmantoti ikviena izglītojamā izaugsmes sekmēšanai.</p> <p>Pedagogi ir pilnveidojuši zināšanas un prot sniegt uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti izglītojamajiem un</p>

	citiem pedagogiem.
--	--------------------

### 1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Likmes	Amata nosaukums
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	nav	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)		Māsa/vispārējās aprūpes māsa 1.0 likme, skolotājs logopēds 0.756 likme, speciālais pedagogs, psihologa pakalpojumus pēc nepieciešamības nodrošina <i>Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centrs</i>

## 2. Informāciju par izvirzīto ikgadējo prioritāšu sasniegšanu

### 2.1. Izglītības iestādes misija –

Pašvaldības atbalstīta, mūsdienu prasībām atbilstoša, konkurētspējīga pirmsskolas izglītības iestāde, kura nodrošina katra izglītojamā personības vispusīgu attīstību un pakāpenisku sagatavošanu pamatzglītības apguvei.

### 2.2. Izglītības iestādes vīzija –

Pirmsskolēns ir zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kas dzīvo veselīgi, droši un aktīvi, patstāvīgi darbojas, ieinteresēti un ar prieku mācās, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā.

### 2.3. Izglītības iestādes vērtības –

**BĒRNS** – mūsu darba jēga;

**DARBINIEKS** – atbildīgs procesa virzītājs;

**CIENA** – mūsu attiecību pamats.

Cieņpilna, atbildīga, uz sadarbību vērsta, droša un rūpes veltoša iestāde ir pamats bērna attīstībai un labjūtībai.

### 2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) <u>un</u> komentārs
Nr.1 Iestāde kā mācīšanās organizācija, pilnveidojot	Kvalitatīvie SR ✓ Atbilstoši izglītojamā vecumam un attīstībai izvirzīti skaidri saprotami sniedzamie rezultāti un kritēriji darba veikšanai.	Sasniegts

mācību sasniegumu vērtēšanu	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pedagogi guvuši zināšanas un atbalstu par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu.</li> <li>✓ Vecāki regulāri ir informēti par izglītojamā sasniegumiem: skolvadības sistēma E-klase, individuālās konsultācijas, sarunas.</li> <li>✓ Izglītojamie mācās veikt sava darba pašvērtēšanu.</li> </ul>	
	<p>Kvantitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 90% vecāku piedalījās anketēšanā par izglītojamo sagatavošanu pamatizglītības apguves uzsākšanai.</li> <li>✓ 70 % izglītojamo sasniedz pedagogu izvirzītos sasniedzamos rezultātus.</li> <li>✓ 100% iestādes pedagogi kolektīvā dalījās ar labās prakses piemēriem mācību procesa plānošanā un vērtēšanā.</li> <li>✓ 85 % vēroto nodarbību laikā ir gūta pārlicība par pedagogu vienotu pieeju vērtēšanai un procesa plānošanai.</li> <li>✓ Pedagogi 2 reizes mācību gadā informē vecākus par izglītojamo izaugsmi un dalās ar ieteikumiem, kas palīdz sniegt izglītojamam nepieciešamo atbalstu gan pirmsskolā, gan mājās.</li> </ul>	<p>Daļēji sasniegts Nepieciešams turpināt veikt izglītojošo darbu ar vecākiem.</p> <p>Sasniegts</p> <p>Sasniegts</p> <p>Sasniegts</p> <p>Sasniegts</p>
Nr.2 Kvalitatīvs mācību process, kā prioritātes izvirzot valodu mācību jomu un pilsonisko audzināšanu	<p>Kvalitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Personalizēta pieeja katram izglītojamam, sniegti atbalsta pasākumi un veicināta talantu attīstība.</li> <li>✓ Izveidoti metodiskie un didaktiskie materiāli valodas jomā.</li> <li>✓ Plānotas un vadītas atklātās rotaļnodarbības ar valodas dominanti, daloties pieredzē ar kolēģiem.</li> <li>✓ Organizēti pasākumi izglītojamo patriotisma audzināšanā.</li> </ul>	<p>Daļēji sasniegts Pilnveidot sadarbību: pedagogs-logopēds. Uzlabot izglītojamajiem valodu mācību jomā summatīvās vērtēšanas rezultātus, īpašu uzmanību veltot lasītprasmes apguvei.</p>
	<p>Kvantitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 100 % izglītojamiem ir pieejami atbilstoši tēmām pedagogu izstrādāti materiāli tiešai un netiešai valodas apguvei.</li> <li>✓ 80% no visiem iestādes pedagogiem ir vērotas rotaļnodarbības. Izvirzītas turpmākās attīstības vajadzības.</li> <li>✓ 5 izzinošas rotaļnodarbības ar valodas dominanti, sadarbībā ar Auces pilsētas bērnu bibliotēku.</li> </ul>	<p>Sasniegts</p> <p>Sasniegts</p> <p>Sasniegts</p> <p>Sasniegts</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 100% izglītojamo, kuri sasnieguši trīs gadu vecumu, izvērtēta valodas attīstība un nodrošināts logopēda atbalsts.</li> <li>✓ Izglītojamo runas attīstīšanas procesā iesaistās un piedalās visas mērķgrupas-vecāki, pedagogi, logopēds.</li> </ul>	<p>Daļēji sasniegts Izglītot vecākus par lasītprasmes nozīmi un iesaistīt vecākus atbildīgi līdzdarboties lasītprasmes apgūvē.</p>
--	--	--

Audzināšanas darba prioritātes:

Prioritāte	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzcievība, savaldība, taisnīgums) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.	Sasniegts
Nr.2 Veidot izpratni izglītojamajiem par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret Latvijas valsts nacionālajām vērtībām.	Sasniegts
Nr.3 Turpināt pilnveidot izglītības iestādes darbinieku un vecāku mērķtiecīgu, cienpilnu sadarbību.	Sasniegts

2.5.Izvirzītās darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadam.

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvalitatīvi un kvantitatīvi
Nr.1 Atbalsts katra izglītojamā izaugsmei un sasniegumiem	<p>Kvalitatīvie SR</p> <p>Pamanīta un attīstīta katra izglītojamā personība un individualitāte. Sniegts atbalsts spēju pilnveidošanai, attīstīšanai. Izglītojamo ar mācību un uzvedības traucējumiem iekļaušana grupas vidē, sniegts atbalsts mācību procesā. Pedagogu kompetenču pilnveide.</p>
	<p>Kvantitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Saskatīti un attīstīti izglītojamā talanti: 1x mācību gadā talantu konkursi visās grupās.</li> <li>✓ Dalība konkursos ārpus izglītības iestādes.</li> <li>✓ 75% pedagogi apmeklējuši kompetenču pilnveides kursus.</li> <li>✓ 100% pedagogiem labās prakses piemērs mācību procesa organizēšanā-prezentācija.</li> </ul>
Nr.2 Pilnveidot izglītojamo	Kvalitatīvie SR

<p>lasītprasmi kvalitatīvai audzēkņu sagatavošanai skolai</p>	<p>Aktualizēta valodas mācību joma pirmsskolas ikdienā un pasākumos, lai mērķtiecīgi attīstītu izglītojamā valodu.</p> <p>Nodrošināta daudzveidīgu mācību metožu izmantošana lasītprasmes attīstībai ikdienas darbā, ko apliecina rotaļnodarbību vērošanas dokumentācija, grupā organizēto pasākumu plānošanas/atgriezeniskās saites dokumentācija un pedagogu iesniegtā sava darba analīze.</p> <p>Organizēta atklāto rotaļnodarbību vadīšana un vērošana, lai pedagogi dalītos pieredzē un saņemtu atbalstu lasītprasmes apguves veicināšanai.</p> <p>Izstrādāti metodiskie materiāli valodas un lasītprasmes pilnveidošanai pirmsskolas izglītības iestādē.</p> <p>Izglītojamajiem uzlaboti valodu mācību jomā summatīvās vērtēšanas rezultāti.</p>
	<p>Kvantitatīvie SR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Sadarbībā ar iestādes logopēdu izglītojamā lasītprasmes veicināšanā piedalās visas mērķgrupas (vecāki, izglītojamie, grupu pedagogi, mūzikas skolotāja, iestādes vadība).</li> <li>✓ Visi pedagogi ir pilnveidojuši savas zināšanas un prasmes, guvuši jaunu pieredzi un idejas lasītprasmes attīstīšanai un to pielietošanā ikdienas darbā.</li> <li>✓ 1x-septembrī gūta atgriezeniskā saite no 1.klašu skolotājām par izglītojamo lasītprasmes apguvi.</li> <li>✓ 5 un 6 gadīgajiem izglītojamajiem 4 izzinošas rotaļnodarbības ar valodas dominantu, sadarbībā ar Auces pilsētas bērnu bibliotēku.</li> <li>✓ 100% grupās iekārtoti lasīšanas stūrīši ar brīvi pieejamu un izglītojamajiem atbilstošu materiālo bāzi, kas veicina lasītprasmes apguvi.</li> <li>✓ 100% vecāki informēti vecāku sapulcēs un individuālajās sarunās par lasītprasmes nozīmi, 85% vecāku atbildīgi līdzdarbojas lasītprasmes apguvē.</li> </ul>

Audzinašanas darba prioritātes:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti
<p>Nr.1 Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas, pieredzi, attīstot caurviju prasmes, mērķtiecīgi atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.</p>	<p>1.Rotaļnodarbību plānošana atbilstoši izglītojamā interesēm, vajadzībām un spējām, individuāla pieeja izglītojamajiem.</p> <p>2 Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšana.</p> <p>3.Izglītojamā novērtēšana atbilstoši viņa prasmēm un spējām.</p> <p>4.Grupas pedagogu un atbalsta speciālistu cieša sadarbība, plānojot ikdienas mācību procesu.</p>
<p>Nr.2 Pilnveidot izglītības iestādes vadības un pedagogu profesionālo kompetenci, paaugstināt atbildību izglītības kvalitātes nodrošināšanā.</p>	<p>1.Dalība semināros,ursos. Organizētas pieredzes apmaiņas.</p> <p>2.Popularizēt izglītības iestādes tēlu Facebook un mājas lapā dobele.lv</p>
<p>Nr.3 Veidot izpratni izglītojamajiem par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret Latvijas valsts nacionālajām vērtībām.</p>	<p>1.Izprot piederību savai izglītības iestādei, pilsētai, novadam, valstij.</p> <p>2."Aucei 100" pasākumi, sadarbība ar pilsētas iestādēm.</p>

### 3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa “Mācīšana un mācīšanās” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības  
*Izmantotās metodes elementa izvērtēšanai: nodarbību vērošana, dokumentu analīze, sarunas*

N.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi.	Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Aktīvi iesaistīti 100% pedagogu savstarpējā rotaļnodarbību vērošanas procesā. Tiek paaugstināti izglītojamo sasniegumi, par ko liecina summatīvās vērtēšanas rezultāti.	
3.1.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte.	Pedagogi nosaka nodarbību sasniedzamos rezultātus, sniedz informāciju par soļiem, kā to sasniegt, izglītojamiem tie ir saprotami. Rotaļnodarbībās tiek izmantotas dažādas nodarbību struktūras, dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz nodarbības sasniedzamo rezultātu.	Pilnveidot izglītojamo iesaisti mācību un audzināšanas procesa plānošanā.
3.1.4.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Pedagogi un iestādes vadība izmanto vērtēšanas kārtību izglītības procesā, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Temata noslēgumā summatīvās vērtēšanas rezultāti tiek atspoguļoti e-	Popularizēt savu pieredzi kā sekmīgi izmantot mācību sasniegumu vērtēšanu, lai sasniegtu mācību un audzināšanas mērķus.

		klasē, vecāki ir iesaistīti vērtēšanas procesā. Veiksmīga sadarbība ar skolu, lai saņemtu atgriezenisko saiti par izglītojamo sasniegumiem 1.klasē.	
3.1.5.	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.	Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu, plānojot un īstenojot ikdienas mācību un audzināšanas procesu.	Sniegt atbalstu un veikt individuālo darbu ar talantīgajiem izglītojamiem. Izglītības iestādei regulāri izvērtēt sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveidot atbalsta sistēmu.
3.1.6.	<i>Izglītības procesa īstenošana pirmskolas izglītības programmā.</i>	Izglītības iestāde ir pilnībā ieviesusi lietpratībā balstīto mācību saturu un regulāri izvērtē tā īstenošanas efektivitāti, sistēmiski apkopo savu pieredzi un dalās ar to ar citām izglītības iestādēm. Pedagogiem ir izpratne par lietpratībā balstītā mācību satura iezīmēm, tā ieviešana notiek kvalitatīvi.	Pilnveidot darba pieredzi un pedagogu kompetenci mācību satura plānošanā un īstenošanā, regulāri apmeklējot kursus un veicot pašizglītību.

### 3.2. Elementa “Pedagogu profesionālā darbība” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

*Izmantotās metodes elementa izvērtēšanai: nodarbību vērošana, dokumentu analīze, intervijas- sarunas*

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1.	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.		Pilnveidot pedagogu zināšanas par izglītojamo lasītprasmes apguvi un diferencētu darbu ar talantīgajiem izglītojamiem.
3.2.2.	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Pilnveidotas pedagogu profesionālās kompetences dažādosursos un popularizētas tajos gūtās atziņas iestādes pedagogiem. Pilnveidotas 100 % pedagogu digitālās prasības un tehnoloģisko inovāciju ieviešana praksē.	Motivēt pedagogus tālākai pašizglītībai un spēt argumentēti atbildēt par turpmāk nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi.



3.2.3.	Izglītības iestādes īstenotās pedagoģu profesionālās kompetences pilnveides <u>efektivitāte</u> *.	Pedagoģi efektīvi (75 %) ievieš profesionālās kompetences kursos iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences.	80 % izglītības iestādes pedagoģu ievieš profesionālās kompetences kursos iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences.
3.2.4.	Pedagoģu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē.	85% pedagoģu darba kvalitāte ir laba vai ļoti laba. Četriem pedagoģiem ir 2. profesionālā darbības kvalitātes pakāpe.	Motivēt pedagoģus pieteikties pedagoģu profesionālās darbības novērtēšanā un iegūt atbilstošas kvalitātes pakāpi. Aktualizēt kārtību, kādā novērtē pedagoģu profesionālo kvalitāti.
3.2.5.	Pedagoģu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē.	Izglītības iestādē ir izveidota vienota sistēma pedagoģu darba pašvērtēšanai. Pilnveidota pedagoģiskā personāla pašvērtēšanas darba efektivitāte, nosakot sava darba stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības.	Pedagoģiem sniegt atgriezenisko saiti par to, ko pēc profesionālās kompetences pilnveides pasākumiem ir ieviesuši savā profesionālajā darbībā.

3.3.Elementa “Administratīvā efektivitāte” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības  
*Izmantotās metodes elementa izvērtēšanai: dokumentu analīze, intervijas-sarunas ar mērķgrupām*

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1.	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte.	Vadītājs sekmīgi vada izglītības iestādes stratēģiskās attīstības plānošanu, ikgadējās darbības plānošanu un ikdienas darba plānošanu, kuras pilnveidošanā un nodrošināšanā tiek iesaistītas visas mērķgrupas.	Izstrādāt izglītības iestādes attīstības plānu 2026.-2028. gadam, izvirzot prioritātes un stratēģiskos mērķus, balstoties uz iepriekšējā attīstības plāna izpildi.
3.3.2.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un <u>efektivitāte</u> *.	Izglītības iestādes darba plānošanas un pašvērtēšanas procesā aktīvi iesaistās Iestādes padome.	Aktīvi iesaistīties visām mērķgrupām, nodrošinot iespējas pilnveidot izglītības iestādes darba kvalitāti un efektivitāti.
3.3.3.	Personāla pārvaldības efektivitāte.	Izglītības iestādes vadītājs deleģē pienākumus un atbildību, izglītības iestādes	Izglītības iestādes vadītājam sekmīgi sasniegt definētos mērķus.

		pārvaldībā iesaista administrāciju un citas mērķgrupas, ko raksturo vienota izpratne par kopīgi sasniedzamajiem rezultātiem.	
3.3.4.	Izglītības iestādes vadības komandas darba <u>efektivitāte*</u> .	Nodrošinātas kvalitatīvas mācības un iekļaujoša vide novada un valsts izglītības attīstības mērķu sasniegšanai.	Regulāri aktualizēt un precizēt kopā ar pašvaldību izvirzītos mērķus izglītības iestādes ilgtermiņa attīstībai.
3.3.5.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu <u>efektīvu pārvaldību*</u> .	Izglītības iestādes vadītājs mērķtiecīgi un sistemātiski veic budžeta līdzekļu pārvaldību.	Piesaistīt finanšu resursus no dažādiem avotiem (vietējie un starptautiskie projekti, ziedojumi, atbalsta biedrība u.tml.) un efektīvi tos izmantot.

3.4. Elementa “Vadītāja profesionālā darbība” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

*Izmantotās metodes elementa izvērtēšanai: sarunas, anketēšana*

	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus.	Pilnveidotas profesionālās kompetences iekšējo normatīvo aktu izstrādāšanā, veikta to regulāra atjaunošana.	Pilnveidot vadītāja nepieciešamās profesionālās kompetences iekšējo normatīvo dokumentu izstrādē.
3.4.2.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību.	Pilnveidotas zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, kas palīdz īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē. Spēj uzņemties atbildību un krīzes situācijās pieņemt nepopulārus lēmumus.	Pilnveidot zināšanas un prasmes, apgūstot profesionālās pilnveides kursus.
3.4.3.	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija.	Pilnveidota komunikācijas prasmju izaugsme, kas balstīta uz patiesu atgriezeniskās saites sniegšanu.	Pilnveidot prasmi komunicēt dažādās auditorijās un situācijās, apzināti pielietojot savu komunikācijas kompetenci, lai sasniegtu personīgos un iestādes izvirzītos mērķus.
3.4.4.	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās	Vadītājs prot sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem.	Turpināt ieviest mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē, kuru raksturo regulāra atgriezeniskās saites sniegšana un saņemšana.

	organizācijā kultūru izglītības iestādē.		Turpināt izglītības kvalitātes paaugstināšanu iestādē un katra iesaistītā profesionālās darbības pilnveidi.
3.4.5.	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums.	Izglītības iestādē definētas vērtības, kas ir pamats visu iesaistīto mērķgrupu veiksmīgai sadarbībai.	Turpināt iepazīstināt izglītības iestādes darbiniekus ar Ētikas kodeksu, vadītāja personīgām vērtībām un principiem.
3.4.6.	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.	Ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem un spēja sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.	Popularizēt savas izglītības iestādes paveikto kā labās prakses piemēru.
3.4.7.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos.	Vadītājs piedalās pirmsskolas mācīšanās konsultantu ekspertu aktivitātēs.	Turpināt pilnveidot profesionālo kompetenci audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos, apmeklējot dažādus kursus.

#### 4. Informācija par izglītības iestādē nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem par 2023./2024. mācību gadā

Nav

#### 5. Izglītības iestādes sasniegumi

5.1. Sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (mācību priekšmetu olimpiādes, konkursi, sacensības u.tml.).

Izglītības iestādē izglītības process, saturs, vide un pārvaldība ikvienam izglītojamam nodrošina iekļaujošu izglītību un iespēju sasniegt labus rezultātus atbilstoši sabiedrības izvirzītajiem un valsts noteiktajiem mērķiem.

Izglītības iestādei ir radīta atbilstoša infrastruktūra un resursi kvalitatīvai pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai iekštelpās un āra vidē. 100 % pedagogi ir apmierināti ar pieejamiem resursiem un izmanto tos efektīvi. Pilnveidota mācību sasniegumu vērtēšana iestādē kā mācīšanās organizācijā.

5.2. Izglītības iestādes informācija par mācību sasniegumiem:

5.2.1. datos balstīti secinājumi par izglītojamo *ikdienas* mācību sasniegumiem;

Pirmā un otrā posma izglītojamiem (līdz 4 gadu vecumam) lielākajai daļai ir novērojams progress (83% un vairāk), salīdzinot viņu iepriekšējā mācību posma noslēguma rezultātus.

Trešā posma izglītojamiem (5 un 6 gadīgajiem) vairāk nekā pusei izglītojamo (74%) ir novērojams progress, salīdzinot viņu iepriekšējā mācību posma noslēguma rezultātus. Pamatojoties uz summatīvās vērtēšanas rezultātu analīzi, var secināt, ka nepieciešams pilnveidot valodas mācību jomu.

Pirmsskolas izglītības iestādē kā mācīšanās organizācijā tiek veikts kvalitatīvs mācību un audzināšanas darbs, kas dod iespēju katram izglītojamam sasniegt viņam iespējami labāko mācību rezultātu.

#### 6. Turpmākie nepieciešamie pilnveidojumi izglītības iestādes darbībā

Nepieciešams pilnveidot mācīšanas un mācīšanās metožu, metodisko paņēmienu un pieeju dažādošanu efektīvākai izglītojamo lasītprasmes apguves veicināšanai.

#### 7. Informāciju par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Ieteikumi	Izpilde
<p>Dalīties ar labās prakses pieredzi (savstarpējo mācīšanās prasmi, izmantoto metodoloģiju daudzveidību), piedaloties vai organizējot pieredzes seminārus novada pedagogiem. <i>Izpildes gaitu atspoguļot pašnovērtējuma ziņojumā, kuru iesniegt Izglītības kvalitātes valsts dienestā līdz 2024. gada 1. oktobrim.</i></p>	<p>Notikuši 3 pieredzes apmaiņas semināri pedagogiem par grupas un āra vides veidošanu-pieredzes apmaiņa Smiltē un Lietuvas Jonišķu bērnudārzā “Vytūrelis”, iestādē uzņēmām un dalījāmies pieredzē ar Nīgrandes PII pedagogiem.</p> <p>Iestādē veiksmīgi uzsākta mācīšanās organizācijā kultūras veidošana.</p> <p>Iestādē tiek veicināta pedagogu profesionālā novērtēšana. Ieteicams stiprināt pedagogu savstarpējo mācīšanās prasmi, izveidojot mācīšanās grupas pedagogiem, kas veicinātu labās prakses nodošanu novada pedagogiem. Uzteicama pedagogu dalība starptautiskajā konferencē (Lietuvā), kas rosina pedagogus realizēt izglītības procesu āra vidē.</p> <p>Vadītāja ir konsultants - eksperts pirmsskolas izglītībā, darbiniekiem sniedz profesionālu, uz izaugsmi vērstu atgriezenisku saiti. Sniegts atbalsts izglītības iestādēm -Auces PII “Vecauce”, Jaunbērzes PII “Minkuparks”, Bēnes PII “Rūķīši”, Krimūnu PII “Ābolītis”, Auces vidusskolas un Penkules pamatskolas pirmsskolas grupās kompetencēs balstīta mācību satura mērķtiecīgā ieviešanā.</p>

Izglītības iestādes vadītājs      Aija Gintere-Mikne