

Bērzupes pamatskolas
PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Izglītības iestādes vadītājs Inta Finka

Annenieki, 11.10.2024.

(vieta, datums)

SASKAŅOTS
Dobeles novada Izglītības pārvaldes
vadītāja Aija Didrihsone
2024. gada 14. oktobrī

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)
		Nr.	Licencēšanas datums		
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	21015911	V-834	08.12.2009.	14	14
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	V-835	08.12.2009.	35	35
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	V-5557	28.09.2012.	-	-
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	01015811	V-5558	28.09.2012.	7	7
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	01015911	V-5559	28.09.2012.	-	-
Profesionālā pamatizglītība "Ēdināšanas pakalpojumi" ar iegūstamo kvalifikāciju – Virtuves darbinieks.	22811021	P - 2109	13.01.2020.	14	10

1.2. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un sasniegšanas izvērtējums

Mērķis	Norāde par mērķa īstenošanu (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas, valsts pamatizglītības standarta, valsts profesionālās izglītības standartos un valsts arodizglītības standarta noteikto mērķu sasniegšana.	Sasniegts. Izglītojamajiem tiek veidota droša, estētiski pievilcīga fiziskā vide un pozitīvs mikroklimats. Tiek ieviests visās izglītības programmas kompetencēs balstīts speciālās izglītības saturs. Izglītojamajiem nodrošināti individualizēti atbalsta pasākumi un mācību atbalsta materiāli visās jomās.
Veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanās, prasmes un attieksmes,	Daļēji sasniegts. Turpināt izglītojamo iekšējās motivācijas un pašvadītas mācīšanās spēju paaugstināšanu, veicinot izglītojamo mācību sasniegumu uzlabojumu.

tādējādi mērķtiecīgi nodrošināt izglītojamajam iespēju sagatavoties patstāvīgai dzīvei sabiedrībā.	Veicināt izglītojamo jēgpilnu iesaisti mācību procesā, attīstot katra individuālās spējas un intereses, sagatavojot iekļaušanai sabiedrībā un darba dzīvē.
--	--

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Likmes	Amata nosaukums
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	-	-
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	1 1.122 0.333 0.533 1	Sociālais pedagogs Logopēds Logopēds ar kanisterapijas metodi Psihologs Vispārējās aprūpes māsa- māsa

2. Informāciju par izvirzīto ikgadējo prioritāšu sasniegšanu

- 2.1. Izglītības iestādes misija – radoša, tradīcijām bagāta mūsdienu izglītības iestāde, kas dod iespēju ikvienam izglītojamajam integrēties sabiedrībā un darba tirgū. Sniedz izglītojamajiem mūsdienīgu, kvalitatīvu un inovatīvu, sadarbībā un kompetencēs balstītu izglītību, diferencētu pieeju katram Bērzupes pamatskolas izglītojamajam.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – atbildīgs un aktīvs sabiedrības dalībnieks, kurš veiksmīgi iekļaujas darba tirgū. Personība ar pašapziņu, kura ciena un rūpējas par sevi un citiem.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības – pozitīvs mikroklimats, droša, ētiska un estētiska izglītības iestādes vide. Draudzīgs, uz sadarbību vērsts kolektīvs.
- 2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) <u>un</u> komentārs
Nr.1 Izglītības pieejamības nodrošināšana izglītības iestādē izglītojamajiem ar kustību traucējumiem.	Kvalitatīvie SR Izglītības iestādes vides izvērtēšana un iespējamo risinājumu izstrāde.	Sasniegts.
	Kvantitatīvie SR Platformas tipa pacēlāja ierīkošana izglītības iestādē.	Sasniegts. Ierīkots platformas tipa pacēlājs izglītības iestādē.
Nr.2 Nepieciešamo atbalsta pasākumu nodrošināšana katram izglītojamajam lasītprasmes uzlabošanai.	Kvalitatīvie SR Izglītojamie izrāda interesi par literatūru un uzlabo lasītprasme. Veidota pozitīva attieksme pret grāmatu. Veicināta izglītojamo interese par valodu un lasīšanu.	Daļēji sasniegts. Turpināt veidot izglītojamo pozitīvu attieksmi pret grāmatu un lasīšanu.
	Kvantitatīvie SR Atbalstu materiālu izstrāde visām mācību stundām izglītojamo lasītprasmes uzlabošanai. Izglītojamo dalība dažādos konkursos, kuros tiek veicināta lasītprasme. Lasīšanas konkursi, viktorīnas, lasīšanas stundas,	Daļēji sasniegts. Pilnveidot materiālo bāzi lasītprasmes uzlabošanai. Turpināt motivēt izglītojamās piedalīties dažādos konkursos, viktorīnās un citās radošās aktivitātēs.

	dalīšanās pieredzē par izlasīto un citas radošas aktivitātes.	
Nr.3 Sadarbība ar vecākiem kā atbalsts izglītojamajam.	Kvalitatīvie SR Uzlabota vecāku sadarbība ar skolu. Vecākiem un izglītības iestādei ir vienotas prasības attiecībā pret izglītojamajiem.	Daļēji sasniegts. Vecāku sadarbība ar izglītības iestādi ir būtiski uzlabojusies, bet ne pietiekami.
	Kvantitatīvie SR Veicināta sadarbība ar vecākiem, aktivizējot vecākus izmantot e-klasi, lai sekotu sava bērna mācību sasniegumiem un izglītības iestādes gaitām. Izglītības iestādē organizēti vismaz 4 pasākumi kopā ar vecākiem.	Daļēji sasniegts. Turpināt aktivizēt vecākus izmantot e-klasi. Turpināt motivēt apmeklēt un iesaistīties izglītības iestādes rīkotajos pasākumos.

Audzinašanas darba prioritātes:

Prioritāte	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Vērtību orientēta mācību procesa organizēšana izglītības iestādē, sekmējot pilsoniskuma, patriotisma, valstiskās apziņas veidošanos un izglītojamo aktīvu līdzdalību.	Sasniegts. Izglītības iestādē tiek organizēts vērtību orientēts mācību process, ne tikai īstenojot izglītības programmas, bet arī iesaistoties starptautiska mēroga projektu īstenošanā.
Nr.2 Programmas “Atbalsts pozitīvai uzvedībai” īstenošana izglītības iestādē, akcentējot pamatvērtības: drošība, cieņa, līdzatbildība u.c. un ieviešot vienotu kārtību izglītojamo pozitīvas uzvedības pastiprināšanai.	Daļēji sasniegts. Jāturpina programmas “Atbalsts pozitīvai uzvedībai” īstenošana izglītības iestādē. Nepieciešams aktivizēt vecāku līdzdalību mācīšanās un audzināšanas procesā.
Nr.3 Karjeras atbalsta pasākumu - karjeras informācijas, karjeras izglītības un karjeras konsultāciju u.c. aktivitāšu nodrošināšana un izglītības iestādes karjeras darba plāna izveide.	Sasniegts. Izglītības iestādes dalība projektā “Iekļaujošie Vēstnieki”, lai aktualizētu izglītojamo iekļaušanos darba tirgū. Izglītības iestādē izveidots karjeras darba plāns.

2.5.Izvirzītās darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadam.

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvalitatīvi un kvantitatīvi
Nr.1 Dato balstīta pedagogu un atbalsta personāla profesionālā pilnveide (kursi, savstarpējā mācīšanās).	Kvalitatīvie SR Pilnveidota pedagoga un atbalsta personāla profesionālā kompetence, sekmējot izpratni par kompetenču pieeju mācību saturā un ieviešanu ikdienas darbā. Pieredzes apmaiņas pasākumi ar citām izglītības iestādēm.
	Kvantitatīvie SR Izglītības iestādē pedagogiem organizēta savstarpējā stundu vērošana un analīze (vērota 1 mācību stunda mācību gada laikā). Pedagogu izveidoto mācību materiālu labās prakses darbu skate.
Nr.2 Lasītprasmes un rakstītprasmes veicināšana.	Kvalitatīvie SR Izglītojamie izrāda interesi par literatūru, uzlabo

	lasītprasmi un rakstītprasmi. Veidota pozitīva attieksme pret grāmatu. Veicināta izglītojamo interese par valodu, rakstītprasmi un lasīšanu.
	Kvantitatīvie SR Atbalstu materiālu izstrāde visām mācību stundām izglītojamo lasītprasmes un rakstītprasmes uzlabošanai. Izglītojamo dalība dažādos konkursos, kuros tiek veicināta lasītprasme. Lasīšanas un rakstīšanas konkursi un citas radošas aktivitātes izglītības iestādē un ārpus izglītības iestādes. Mērķtiecīgas logopēda korekcijas nodarbības. Iekļaut rakstītprasmi neformālajā izglītības procesā.
Nr.3 Zaļā un veselīgā dzīvesveida programmas iekļaušana mācību procesā.	Kvalitatīvie SR Izglītojamie apzinās dabas aizsardzības nozīmi. Izglītojamie iepazinuši dažādas profesijas.
	Kvantitatīvie SR Izglītojamie pilnveidojuši prasmes patstāvīgajai dzīvei, veicot vides sakopšanu un apzaļumošanu. Izglītojamie piedalās dabas saglabāšanas pasākumos.

Audzinašanas darba prioritātes:

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti
Nr.1 Starpinstitucionālā sadarbība (preventīvs darbs vardarbības un mācību pamešanas risku mazināšanai).	Tiek analizēti izglītojamo problēmu gadījumi un pieņemts vienots rīcību plāns mērķu sasniegšanai. Izstrādāti individuālās uzvedības sociālās korekcijas plāni.
Nr.2 Izglītojamo labbūtība izglītības iestādē.	Pieejams atbalsta personāls, kas pārzina izglītojamo emocionālās vajadzības, sniedz atbalstu. Ir pozitīvas, cieņpilnas izglītojamo savstarpējās, kā arī izglītojamais - pedagogs attiecības. Tiek stiprināta katra izglītojamā individuālā emocionālā noturība. Ir droša klases vide un iekļaujoša izglītības iestādes kultūra.
Nr.3 Vērtību orientēta mācību procesa organizēšana izglītības iestādē, sekmējot pilsoniskuma, patriotisma, valstiskās apziņas veidošanos un izglītojamo aktīvu līdzdalību.	Izglītojamo iesaistīšanās projektos, konkursos un sabiedriskajās aktivitātēs, veicinot kultūrmantojuma saglabāšanos un stiprinot piederības sajūtu savai ģimenei, skolai, novadam un valstij.

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elementa "Mācīšana un mācīšanās" īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

N.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidi.	Tiek veikts mācību stundas kvalitātes monitorings ar mērķi-izvirzīto uzdevumu izpilde, savstarpēja pedagogu mācību stundu vērošana, pedagogu	Pilnveidot pedagogu sadarbību, veidojot integrētas mācību stundas. Nodrošināt pedagogiem iespēju vērot citu pedagogu mācību stundas.

		pieredzes apmaiņa, pēc vajadzības pedagogam tiek sniegts individuāls metodisks atbalsts pēc vajadzības.	
3.1.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte.	Pieredzes apmaiņas pasākumi ar skolām Latvijā un ārpus Latvijas.	Veidot vienotu individuālo un tematisko plānu tiešsaistes vidē (google mākonī), lai veicinātu pedagogu savstarpējo sadarbību.
3.1.3.	Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija.	Individualizēti atbalsta pasākumi izglītojamajiem un mācību atbalsta materiālu apguve un izstrāde visos mācību priekšmetos.	Turpināt atbalstu izglītojamo individuālo kompetenču attīstības nodrošināšanai- atbalsta personāla piesaisti, individuālo konsultāciju un aktivitāšu organizēšanu.
3.1.4.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.		Akcentēt formatīvo vērtēšanu mācību saturu apgūvē.
3.1.5.	Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.	Izglītības iestādē ir izveidotas izglītojamo attīstības dinamikas kartes speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem atbilstoši jaunajam izglītības standartam. Izveidotas izglītojamajiem lasītprasmes attīstības dinamikas kartes. Katra izglītojamā iesaiste mācību procesā, attīstot katra individuālās spējas un intereses, sagatavojot iekļaušanai sabiedrībā un darba dzīvē.	Koriģēt un papildināt izglītojamo attīstības dinamikas kartes. Turpināt vecāku izglītošanas darbu un iesaisti izglītības iestādes dzīvē izglītojamo atbalstam.
3.1.5.	<i>Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības programmā.</i>	Izglītības iestāde īsteno pirmsskolas izglītības programmas. Akcents tiek likts uz izglītojamo patstāvību un dažādu prasmju pilnveidi, iedzīvinot pamattikumus.	Veicināt izglītojamo iekšējo motivāciju un pašvadītas mācīšanās paaugstināšanu, uzlabojot izglītojamo mācību sasniegumus.

3.2. Elementa “Pedagogu profesionālā darbība” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1.	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Izglītības iestādē nav ilgstošu vakancu.	Jauno pedagogu piesaiste izglītības iestādei.
3.2.2.	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Pedagogi nepārtraukti pilnveido sev nepieciešamās profesionālās kompetences.	Kursi audzināšanā un mobinga mazināšanai skolā.

3.2.3.	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte.	Izglītības iestādē vadības komandai un pedagogiem tiek nodrošināta profesionālo kompetenču pilnveide. Mācību procesā tiek ieviestas inovācijas. Pedagogi dalās pieredzē par līdz šim ieviestajām inovācijām mācīšanas metožu izvēlē.	Organizēt pedagogu sanāksmi par dalīšanos pieredzē ar labās prakses piemēriem, un izvērtēt ieviesto inovāciju efektivitāti. Turpināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi. Sadarboties ar citām izglītības iestādēm.
3.2.4.	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē.	Izglītības iestādē ir izveidota profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība un sabalansēta pedagogu noslodze.	Panākt novērtējuma rezultātu ietekmi uz profesionālo pilnveidi.
3.2.5.	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē.		Apgūt informāciju tehnoloģijas Web2 rīkus. Jēgpilna tehnoloģiju rīku izmantošana mācību procesā.

3.3.Elementa "Administratīvā efektivitāte" īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1.	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte.		Izglītības iestādes darba plāna pilnveide.
3.3.2.	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte.	Izglītības iestādes darba organizācija ir plānota efektīvam un produktīvam mācību darbam.	Apgūt IT un nodrošināt to jēgpilnu izmantošanu mācību procesā. Turpināt izvērtēt izglītības satura kvalitāti, ņemot vērā izglītojamā ikdienas mācību sasniegumus un veikt nepieciešamās izmaiņas konkrētajai klasei vai izglītojamajiem, kuras ievieš visi pedagogi.
3.3.3.	Personāla pārvaldības efektivitāte.		Turpināt pilnveidot personāla labbūtību izglītības iestādē.
3.3.4.	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte.	Izglītības iestādē ir izveidota vadības organizatoriskā struktūra. Izglītības iestādes darbinieki, izglītojamie, vecāki un citas ieinteresētās personas zina administrācijas atbildības jomas.	Pilnveidot izglītības iestādē izveidoto vadības organizatorisko struktūru.
3.3.5.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību.	Izglītības iestādes vadītājs analizē datus par izglītības procesu, saturu, vidi un pārvaldību. Iestādes vadītājam ir skaidra vīzija un stratēģisks redzējums par izglītības iestādes darbu un darba prioritātēm. Finanses un resursi tiek pārvaldīti efektīvi.	Turpināt piesaistīt izglītības iestādei papildus finanses un resursus efektīvai skolas resursus.

3.4. Elementa “Vadītāja profesionālā darbība” īpaši stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Īpaši stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus.	Reglamentējošie dokumenti izstrādāti un pieņemti demokrātiski. Izglītības iestādes vadītāja ir apguvusi profesionālās kompetences pilnveides programmu “Tiesību aktualitātes izglītības iestādēm saistošajos normatīvajos aktos”. Izglītības iestādes vadītāja vienmēr iepazīstas ar jaunākajiem izglītības likumiem, likumdošanu un informē arī pedagogus, izglītības iestādes darbiniekus.	Turpināt pilnveidot profesionālo kompetenci. Aktualizēt jaunākos MK noteikumu izmaiņas. Vajadzības gadījumā izdot jaunus vai veikt korekcijas jau esošajos iekšējos normatīvajos dokumentos.
3.4.2.	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību.	Izglītības iestādes vadītāja sistemātiski seko līdz un pārrauga pedagogu un izglītības iestādes darbinieku darba pienākumu izpildi un sniedz nepieciešamo atbalstu pēc vajadzības. Izglītības iestādes vadītāja iesaistās problēmu risināšanā, spēj pieņemt lēmumus atbilstoši situācijai, tādejādi uzņemoties atbildību.	Pilnveidot zināšanas par līderību un efektivitāti, tās lomu personiskajā un profesionālajā izaugsme.
3.4.3.	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija.	Izglītības iestādes vadība regulāri sadarbojas ar kolektīvu un regulāri informē par pieņemtajiem lēmumiem, turpmākajiem plāniem un pasākumiem (pedagoģiskajās sanāksmēs, metodiskajās padomes sēdēs, pedagoģiskajās padomes sēdēs un tehniskā personāla sanāksmēs). Izglītības iestādes vadītāja ir apguvusi profesionālās kompetences pilnveides programmu “Komunikācijas meistarība un efektīvas vadības metodes, vadības procesi - slazdi un risinājumi.” Tiek organizētas individuālās pārrunas ar izglītības iestādes darbiniekiem.	Turpināt uzturēt labvēlīgas attiecības ar izglītības iestādes darbiniekiem, pašvaldību un tās iestādēm, vecākiem un izglītojamajiem.
3.4.4.	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās	Izglītības iestādes vadība sniedz atbalstu un piemēru pedagogiem pozitīvai sadarbībai ar izglītojamajiem. Izglītības	Turpināt pilnveidot izglītojamo, vecāku un skolas darbinieku aptauju un anketēšanu par izglītības iestādes darbību.

	organizācijā kultūru izglītības iestādē.	iestādei ir izveidota vietne, kurā pedagogs anonīmi var sniegt savus priekšlikumus izglītības iestādes mācīšanās organizācijas kultūras uzlabošanai. Skolā ir izveidota pastkastīte, kurā izglītojamais var paust savu viedokli, vēlmi un ieteikumu izglītības iestādes mācīšanās organizācijas kultūras uzlabošanai.	
3.4.5.	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums.	Izglītības iestādes vadītāja rīkojas profesionāli saskaņā ar normatīvajiem aktiem un vispārējiem tiesību principiem.	Aktualizēt ētikas kodeksa ievērošanu izglītības iestādē. Turpināt uzturēt cieņpilnu komunikāciju starp darbiniekiem, vecākiem, jebkuru citu iestādes struktūru darbiniekiem.
3.4.6.	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem.	Izglītības iestādes vadītāja izglītības iestādē attīsta izglītības kvalitātes sistēmu, nodrošinot ikgadēju izglītības iestādes pašvērtējumu. Izglītības iestādes vadītāja analizē datus par izglītības procesu, saturu, vidi un pārvaldību.	Turpināt izglītības iestādes darbības strukturēšanu un virzību, lai maksimāli efektīvi sasniegtu izvirzītos mērķus un motivētu darbiniekus kopīgai rīcībai.
3.4.7.	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos.	Izglītības iestādes vadītājam ir zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi. Izglītības iestādes vadītāja sadarbojas un meklē atbalstu citās pašvaldības institūcijās nepieciešamības gadījumos, ja tas ir saistīts ar mācību mērķa realizēšanu. Izglītības iestādes vadītāja organizē pedagogu pieredzes apmaiņu izglītības iestādē un ar citām izglītības iestādēm gan Latvijā, gan ārpus Latvijas.	Pilnveidot pedagogu sadarbību mācību un audzināšanas darba plānošanā.

4. Informācija par izglītības iestādē nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultātiem par 2023./2024. mācību gadā

Erasmus + projekts “Veselie eiropieši kustībā!” 2020.-2023.

Projekta partneri skolas no Polijas, Turcijas, Spānijas. Projekta mērķis- izglītojamie apgūst veselīga dzīvesveida programmu- sporta aktivitātes, sporta veidus, veselīgu uzturu, kas iekļauta mācību programmās.

- Pedagogi iepazīst izglītību dažādās valstīs, apgūst jaunas prasmes un darba metodes, pilnveido svešvalodu prasmes, apgūst jaunas iemaņas IT. Dalās pieredzē ar labajiem piemēriem.

- Izglītojamie apgūst veselīga dzīvesveida programmu. Gatavojot veselīgus ēdienus, apgūst praktiskas iemaņas dzīvei.
- Projekta dalībnieki iepazīst citu valstu kultūru, nacionālo virtuvi.
- Pedagogi kopā ar izglītojamajiem apgūst relaksācijas tehnikas, kā atbrīvoties no stresa.

Erasmus + projekts “Kopā Zaļajā Eiropā!” 2023.-2025.

Projekta partneri skolas no Polijas, Turcijas, Spānijas. Projekta mērķis- izglītojamie apgūst zaļa un veselīga dzīvesveida programmu- sporta aktivitātes, dārza darba prasmes, apgūst zināšanas par atkritumu šķirošanu, otrreizējo izejvielu materiālu izmantošanu, apkārtējās vides saglabāšanu un dabas aizsardzību, kas iekļauta mācību programmās.

- Pedagogi iepazīst izglītību dažādās valstīs, apgūst jaunas prasmes un darba metodes, pilnveido svešvalodu prasmes, apgūst jaunas iemaņas IT.
- Izglītojamie apgūst zaļa un veselīga dzīvesveida programmu. Veicot dārza darbus, apgūstot atkritumu šķirošanu un otrreizējo izejmateriālu pārstrādi, atkritumu samazināšanu, tiek apgūtas praktiskas iemaņas dzīvei.

5. Izglītības iestādes sasniegumi

5.1. Sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (mācību priekšmetu olimpiādes, konkursi, sacensības u.tml.).

- Divi izglītojamie piedalījās republikas mēroga angļu valodas olimpiādē speciālajā izglītībā un guva atzinību.
- Viens izglītojamais ieguva bronzas medaļu republikas mēroga krosā.
- Iegūta bronzas medaļa republikas mēroga futbola sacensībās.

5.2. Izglītības iestādes informācija par mācību sasniegumiem:

5.2.1. datos balstīti secinājumi par izglītojamo *ikdienas* mācību sasniegumiem;

Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem mācās pēc individuālais izglītības programmas apguves plāna. Šo izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi ir atkarīgi no viņu spējām un prasmēm.

Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem ikdienas mācību sasniegumi ir pietiekami. Izglītojamajiem, kuriem ir problēmas mācību darbā, tiek sniegts atbalsts.

5.2.2. datos balstīti secinājumi par sasniegumiem *valsts pārbaudes darbos* par 2023./2024.m.g.

5.2.3. datos balstīti secinājumi par sasniegumiem *valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs mācību gadu laikā*:

Eksāmens	Vid. % skolā 2022.g.	Vid. % valstī 2022.g.	Vid. % skolā 2023.g.	Vid. % valstī 2023.g.	Vid. % skola 2024.g.	Vid.% valstī 2024.g.
Kvalifikācijas eksāmens profesionālajā izglītībā	86%		76%		74%	

Centralizēto eksāmenu rezultātā, nedaudz pasliktinājušies eksāmena vērtējumi. Neskatoties uz to, eksāmenu vērtējumi ir optimāli.

5.3. Turpmākie nepieciešamie pilnveidojumi izglītības iestādes darbībā:

Ieviest izglītības iestādē izstrādāto jauno attīstības dinamikas karti Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem.

Turpināt pilnveidot sistēmu, kas izglītojamajiem ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt optimālus un augstus mācību rezultātus.

6. Informāciju par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Ieteikumi	Izpilde
Iegādāties vai izveidot iepirkuma plānu profesionālo darba formu iegādei pasniedzējiem un izglītojamajiem.	Tika iegādātas profesionālās darba formas pasniedzējam un izglītojamajiem.
Nepārtraukti paplašināt sadarbību ar ēdināšanas uzņēmumiem- prakšu nodrošināšanas nolūkos.	Izglītības iestāde izveidoja sadarbību ar NVA, kuri konsultēja darba devēju prakses vietā. Turpinām paplašināt sadarbību ar ēdināšanas uzņēmumiem – kvalifikācijas prakšu nodrošināšanas nolūkos.
Sadarbībā ar pašvaldību, iegādāties nerūsējošā tērauda darba galdu ēdienu gatavošanas laboratorijas telpās.	Tika iegādāta nerūsējošā tērauda darba galds ēdienu gatavošanas laboratorijas telpā.
Katru gadu veikt monitoringu par absolventu turpmāko profesionālo darbību.	Tiek veikts monitorings par absolventu turpmāko profesionālo darbību.
Pastāvīgi nodrošināt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi jaunā izglītības satura ieviešanai, atbalstot profesionālās pilnveides kursu apmeklējumus, organizējot semināru ciklu, pedagogu pieredzes apmaiņu pedagogu sadarbības grupās, kā arī sadarbībā ar citām izglītības iestādēm.	2023./2024. mācību gadā pedagogi piedalījās profesionālās kompetences pilnveidesursos, semināru ciklos, savstarpējās pedagogu pieredzes apmaiņās un pedagogu grupu darbā jaunā izglītības satura ieviešanai. Notiek sadarbība ar citām izglītības iestādēm, novadā, Latvijā un ārpus Latvijas.

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksta atšifrējums)