

LATVIJAS REPUBLIKA  
**DOBELES NOVADA DOME**

Brīvības iela 17, Dobele, Dobeles novads, LV-3701  
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts [dome@dobele.lv](mailto:dome@dobele.lv)

---

**IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA KOMITEJAS SĒDES  
P R O T O K O L S**

Dobelē

**2024. gada 21. augustā**

**Nr. 6**

Sēde sasaukta plkst.15:00

Sēdi atklāj plkst.15:16

Sēdes audioieraksts publicēts Dobeles novada pašvaldības mājaslapā:

<https://www.dobele.lv/lv/strukturvieniba/izglitiba-kulturas-un-sporta-komiteja>

**Sēdi vada:** Izglītības, kultūras un sporta komitejas priekšsēdētājs Guntis Safranovičs.

**Sēdē piedalās komitejas locekļi:**

Linda Karloviča, Ainārs Meiers, Sanita Olševska, Dace Reinika, Viesturs Reinfelds.

**Sēdē nepiedalās komitejas loceklis:**

Sintija Liekniņa, Indra Špela darba pienākumu dēļ, Andris Podvinskis.

**Sēdē piedalās:**

deputāti Sarmīte Dude, Ivars Gorskis.

**Sēdē piedalās pašvaldības administrācijas, iestāžu darbinieki un citi:**

pieslēgumā ZOOM platformā: izpilddirektors Agris Vilks, vietnieks Aldis Lerhs, Juridiskās nodaļas vadītāja Aiva Pole-Grinšpone, vietniece Anita Veltensone, jurists Zintis Mickevičs, Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja Jolanta Kalniņa, Nekustamo īpašumu nodaļas vadītāja vietniece Austra Apsīte, Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja Līva Elarte, Administratīvās nodaļas lietvedības sekretāre Daina Poļikarpova, Dobeles pilsētas pārvaldības nodaļas vadītājs Jānis Kreicbergs, Sociālā dienesta vadītāja Baiba Lucaua-Makalistere, vietniece Natālija Vdobčenko u.c.

Informācijas tehnoloģiju nodaļas vadītājs Gints Dzenis.

**Protokolē:** komiteju sekretāre Rita Bērtule.

Guntis Safranovičs aicina sākt darba kārtības jautājumu izskatīšanu.

Darba kārtība:

<b>Nr. p.k.</b>	<b>Lēmumprojekta nosaukums</b>	<b>Ziņo</b>
1.	Par nolikuma "Grozījumi nolikumā "Mežinieku pamatskolas nolikums"" apstiprināšanu	G.Safranovičs
2.	Par nolikuma "Grozījumi nolikumā "Bēnes pamatskolas nolikums"" apstiprināšanu	G.Safranovičs
3.	Par izglītības atbalsta iestādes „Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centrs” nolikuma apstiprināšanu	G.Safranovičs
4.	Par Sanitas Dombrovskas iecelšanu Penkules pamatskolas direktora amatā	G.Safranovičs

1.

**Par nolikuma "Grozījumi nolikumā "Mežinieku pamatskolas nolikums""  
apstiprināšanu**

*( G.Safranovičs)*

Deputātiem jautājumu un iebildumu nav.

Guntis Safranovičs ierosina atbalstīt lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai novada domes sēdē.

Izglītības, kultūras un sporta komiteja vienojoties atbalsta lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domē (lēmuma projekts 1. pielikumā).

2.

**Par nolikuma "Grozījumi nolikumā "Bēnes pamatskolas nolikums"" apstiprināšanu**

*( G.Safranovičs)*

Izsakās Dace Reinika.

Jautā Viesturs Reinfelds.

Atbild Guntis Safranovičs, Ivars Gorskis.

Guntis Safranovičs ierosina atbalstīt lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai novada domes sēdē.

Izglītības, kultūras un sporta komiteja vienojoties atbalsta lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domē (lēmuma projekts 2. pielikumā).

3.

**Par izglītības atbalsta iestādes „Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centrs”  
nolikuma apstiprināšanu**

*( G.Safranovičs)*

Deputātiem jautājumu un iebildumu nav.

Guntis Safranovičs ierosina atbalstīt lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai novada domes sēdē.

Izglītības, kultūras un sporta komiteja vienojoties atbalsta lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domē (lēmuma projekts 3. pielikumā).

4.

**Par Sanitas Dombrovskas iecelšanu Penkules pamatskolas direktora amatā**

*( G.Safranovičs)*

Jautā Ainārs Meiers.

Atbild Guntis Safranovičs, Ivars Gorskis.

Guntis Safranovičs ierosina atbalstīt lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai novada domes sēdē.

Izglītības, kultūras un sporta komiteja vienojoties atbalsta lēmuma projekta virzīšanu izskatīšanai domē (lēmuma projekts 4. pielikumā).

Sēde slēgta plkst. 15:24

Sēdes vadītājs



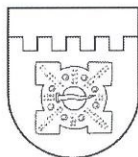
G.Safranovičs  
(23.08.2024.)

Protokolēja



R.Bērtule  
(23.08.2024.)

Sēdes audioieraksts publicēts Dobeles novada pašvaldības mājaslapā:  
<https://www.dobelev.lv/lv/strukturvieniba/izglitibas-kulturas-un-sporta-komiteja>



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DOBELES NOVADA DOME**

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701  
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobeles.lv

---

**LĒMUMS**  
**Dobelē**

2024. gada 29. augustā

Nr. \_\_/11

**Par nolikuma “Grozījumi nolikumā “Mežinieku pamatskolas nolikums””  
apstiprināšanu**

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, atklāti balsojot: PAR –, PRET –, ATTURAS –, Dobeles novada dome NOLEMJ:

Apstiprināt nolikumu “Grozījumi nolikumā “Mežinieku pamatskolas nolikums”” (turpmāk - nolikums) (pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

I. Gorskis

Iesniedz: I. Gorskis

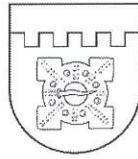
Sagatavoja: A. Didrihsone

Izskatīts šādās pašvaldības institūcijās :

Personas, kuras aicināmas uz domes vai komitejas sēdi:

Pieņemto lēmumu nosūtīt: Mežinieku pamatskolai, Dobeles novada Izglītības pārvaldei

Pielikums  
Dobeles novada domes  
2024. gada 29. augusta  
lēmumam Nr. \_\_\_/11



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DOBELES NOVADA DOME**

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701  
Tālrunis: 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts: dome@dobeles.lv

APSTIPRINĀTS  
ar Dobeles novada domes  
2024. gada 29. augusta  
lēmumu Nr. \_\_\_/11

**NOLIKUMS**  
**“GROZĪJUMI NOLIKUMĀ “MEŽINIEKU PAMATSKOLAS NOLIKUMS””**

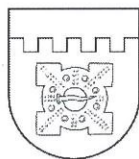
Izdots saskaņā ar  
Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu

Izdarīt nolikumā “Mežinieku pamatskolas nolikums” (turpmāk – nolikums) (apstiprināts ar Dobeles novada domes 2022. gada 29. septembra lēmumu Nr.426/17) šādus grozījumus:

1. Izteikt nolikuma 8.punktu šādā redakcijā:
  8. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietu adreses:
    - 8.1. Skolas iela 2, Jaunbērze, Jaunbērzes pagasts, Dobeles novads, LV – 3717;
    - 8.2. Ceriņu iela 9, Jaunbērze, Jaunbērzes pagasts, Dobeles novads, LV – 3717.
2. Papildināt nolikumu ar 12.4. apakšpunktu šādā redakcijā:
  - 12.4. vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, kods 01011111.

Domes priekšsēdētājs

I.Gorskis



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DOBELES NOVADA DOME**

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701  
Tālrunis: 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts: dome@dobele.lv

---

**LĒMUMS**  
**Dobelē**

2024. gada 29. augustā

Nr. \_\_/11

**Par nolikuma “Grozījumi nolikumā “Bēnes pamatskolas nolikums”” apstiprināšanu**

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, atklāti balsojot: PAR –, PRET –, ATTURAS –, Dobeles novada dome NOLEMJ:

Apstiprināt nolikumu “Grozījumi nolikumā “Bēnes pamatskolas nolikums”” (turpmāk - nolikums) (pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

I. Gorskis

Iesniedz: I. Gorskis

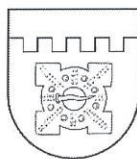
Sagatavoja: A.Didrihsone

Izskatīts šādās pašvaldības institūcijās :

Personas, kuras aicināmas uz domes vai komitejas sēdi:

Pieņemto lēmumu nosūtīt: Bēnes pamatskolai, Dobeles novada Izglītības pārvaldei

Pielikums  
Dobeles novada domes  
2024. gada 29. augusta  
lēmumam Nr. \_\_/11



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DOBELES NOVADA DOME**

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701  
Tāl. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts dome@dobele.lv

APSTIPRINĀTS  
ar Dobeles novada domes  
2024. gada 29. augusta  
lēmumu Nr. \_\_/11

**NOLIKUMS**  
**“GROZĪJUMI NOLIKUMĀ “BĒNES PAMATSKOLAS NOLIKUMS””**

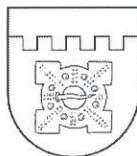
Izdots saskaņā ar  
Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu

Izdarīt nolikumā “Bēnes pamatskolas nolikums” (turpmāk – nolikums) (apstiprināts ar Dobeles novada domes 2021. gada 26. augusta lēmumu Nr.96/6) šādus grozījumus:

3. Izteikt nolikuma 8. punktu šādā redakcijā:
  8. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietu adreses:
    - 8.1. Jelgavas iela 27, Bēne, Bēnes pagasts, Dobeles novads, LV-3711;
    - 8.2. Sņiķeres iela 8C, Bēne, Bēnes pagasts, Dobeles novads, LV- 3711.
4. Izteikt nolikuma 12.punktu šādā redakcijā:
  12. Iestāde īsteno šādas izglītības programmas:
    - 12.1. pamatizglītības programmu, kods 21011111;
    - 12.2. vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, kods 01011111.

Domes priekšsēdētājs

I.Gorskis



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DOBELES NOVADA DOME**

Brīvības iela 17, Dobele, Dobeles novads, LV-3701  
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts [dome@dobelev.lv](mailto:dome@dobelev.lv)

---

**LĒMUMS**  
**Dobelē**

2024. gada 29. augustā

Nr. \_\_/11

**Par izglītības atbalsta iestādes „Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centrs“  
nolikuma apstiprināšanu**

Saskaņā ar likuma „Pašvaldību likums” 21. panta pirmās daļas 8. punktu, atklāti balsojot: PAR – , PRET – , ATTURAS – , Dobeles novada dome NOLEMJ:

APSTIPRINĀT izglītības atbalsta iestādes „Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centrs” nolikumu (pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

I. Gorskis

Iesniedz: I. Gorskis

Sagatavoja: L.Liepiņa, A.Didrihsone

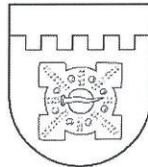
Izskatīts šādās pašvaldības institūcijās :

Personas, kuras aicināmas uz domes vai komitejas sēdi: L.Liepiņa

Pieņemto lēmumu nosūtīt: izglītības atbalsta iestādei “Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centrs”, Dobeles novada Izglītības pārvaldei



Pielikums  
Dobeles novada domes  
2024.gada 29.augusta  
lēmumam Nr. \_\_/11



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DOBELES NOVADA DOME**  
Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701  
Tālr. 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts [dome@dobeles.lv](mailto:dome@dobeles.lv)

---

APSTIPRINĀTS  
ar Dobeles novada domes  
2024.gada 29.augusta  
lēmumu Nr. \_\_/11

### **Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centra NOLIKUMS**

Izdots saskaņā ar Izglītības likuma  
19.panta pirmo daļu

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centrs (turpmāk – iestāde) ir Dobeles novada pašvaldības (turpmāk – dibinātājs) dibināta izglītības atbalsta iestāde, kas nodrošina metodisko, psiholoģisko, zinātnisko, informatīvo un citu intelektuālo atbalstu pedagogiem, izglītojamajiem, izglītojamo vecākiem un izglītības iestādēm.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātas pārvaldes iestāde, un tā atrodas Dobeles novada Izglītības pārvaldes pakļautībā. Iestādei ir zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese ir Brīvības iela 23, Dobeles novads, LV-3701.
5. Dibinātāja juridiskā adrese ir Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701.
6. Iestādes izglītības atbalsta sniegšanas un izglītības programmu īstenošanas vietas:
  - 6.1. Brīvības iela 23, Dobeles novads, LV-3701;
  - 6.2. Brīvības iela 27, Dobeles novads, LV-3701;
  - 6.3. “Zaļkalni” Auru pagasts, Dobeles novads, LV-3701;

6.4. Raiņa iela 12, Auce, Dobeles novads, LV-3708;

6.5. Skolas internāts, Augstkalne, Dobeles novads, LV-3709.

## II. Iestādes darbības mērķis un uzdevumi

7. Iestādes mērķis ir nodrošināt izglītības atbalstu un karjeras attīstības atbalstu pašvaldības izglītojamajiem, viņu vecākiem, pedagogiem, kā arī jaunatnes politikas īstenošanu Dobeles novadā.
8. Iestādes uzdevumi :
  - 8.1. sniegt izglītības psihologa, skolotāja logopēda, speciālā pedagoga, pedagoga karjeras konsultanta, sociālā pedagoga un psihoterapijas speciālista pakalpojumus;
  - 8.2. sniegt izglītības psihologa, skolotāja logopēda, speciālā pedagoga konsultatīvu atbalstu izglītības iestāžu pedagogiem, atbalsta personāla speciālistiem un izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem par darbu ar izglītojamajiem, kuriem izglītības procesā konstatēti iespējami attīstības, funkcionālie vai uzvedības traucējumi;
  - 8.3. pēc izglītības iestādes pieprasījuma sniegt konsultatīvu atbalstu izglītības iestādes vadībai, atbalsta personālam un pedagogiem sarežģītu gadījumu risināšanā izglītības iestādē;
  - 8.4. informēt un izglīt izglītojamo vecākus vai likumiskos pārstāvjus par jautājumiem, kas saistīti ar atbalsta pasākumu nodrošināšanu izglītojamajiem izglītības procesā;
  - 8.5. veikt izglītojamo spēju un attīstības līmeņa izpēti un diagnostiku, sagatavot un sniegt atzinumus par izglītojamo izpētes rezultātiem, ja izglītības iestādē nav attiecīgā speciālista vai izglītojamā vecāki vai likumiskais pārstāvis nevēlas sadarboties ar izglītības iestādes atbalsta personāla speciālistiem;
  - 8.6. sagatavot Dobeles novada Pedagoģiski medicīniskajai komisijai nepieciešamos dokumentus par izglītojamo spēju un attīstības līmeņa izpēti, ja izglītības iestādē nav attiecīgā speciālista;
  - 8.7. konsultēt izglītības iestāžu pedagogus un atbalsta personāla speciālistus iekļaujošās un speciālās izglītības jautājumos;
  - 8.8. savas kompetences jautājumos sadarboties ar valsts un pašvaldības institūcijām, speciālistiem un ārstniecības personām;
  - 8.9. veicināt izglītojamo dzīves kvalitātes uzlabošanu, nodrošinot izglītojošas nodarbības dažāda vecuma jauniešu grupām par seksuāli reproduktīvo veselību, atkarību profilaksi, garīgo veselību;
  - 8.10. veicināt izglītojamo dzīves kvalitātes uzlabošanu, nodrošinot izglītojošas nodarbības bērniem un jauniešiem par veselīgu uzturu, personisko drošību, mobingu un savstarpējo attiecību veidošanu;
  - 8.11. nodrošināt individuālās un grupu karjeras konsultācijas un nodarbības izglītojamajiem un viņu vecākiem atbilstoši pieprasījumam;
  - 8.12. īstenot karjeras atbalsta pasākumus novadā;
  - 8.13. veidot sadarbību ar partneriem karjeras attīstības atbalsta jautājumos;
  - 8.14. sniegt priekšlikumus karjeras attīstības atbalsta sistēmas pilnveidei novadā;

- 8.15. atbalstīt jauniešu iniciatīvas un veicināt līdzdalību, radot labvēlīgus apstākļus viņu intelektuālajai un radošajai attīstībai;
- 8.16. nodrošināt jauniešiem iespēju iegūt dzīvei nepieciešamās prasmes, zināšanas un kompetences neformālās izglītības ceļā;
- 8.17. nodrošināt jauniešiem lietderīgu brīvā laika pavadīšanu;
- 8.18. nodrošināt jauniešiem viņu attīstības vajadzībām atbilstošas informācijas pieejamību;
- 8.19. veikt regulāru mobilo darbu ar jauniešiem vietās, kur nav jauniešu centru, un turpināt sadarbību ar partneriem pagastos, kas palīdz nodrošināt mobilo darbu ar jaunatni novadā;
- 8.20. veikt digitālo darbu ar jaunatni;
- 8.21. īstenojot darbu ar jaunatni, sadarboties ar novada jauniešu neformālajam grupām, jauniešu organizācijām un skolēnu pašpārvaldēm;
- 8.22. sekmēt pašvaldības jauniešu iesaistīšanos vietējā, reģionālā, valsts un starptautiskā mēroga pasākumos, projektos un programmās jaunatnes jomā;
- 8.23. sekmēt izglītojamo ar speciālām vajadzībām un ar ierobežotām iespējām iekļaušanu vienaudžu vidē, veicināt viņu integrēšanos sabiedrībā;
- 8.24. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus.
- 8.25. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus.

### **III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas**

9. Iestāde izstrādā un īsteno personas individuālajām izglītības vajadzībām un vēlmēm atbilstošas bērnu un jauniešu neformālās izglītības un interešu izglītības programmas, kas saskaņotas ar Dobeles novada Izglītības pārvaldi.
10. Iestāde var izstrādāt un īstenot pedagogu profesionālās pilnveides, kā arī personības izaugsmes interesēm atbilstošas pieaugušo neformālās izglītības programmas, kas saskaņotas ar Dobeles novada Izglītības pārvaldi.

### **IV. Izglītības atbalsta procesa organizācija**

11. Izglītības atbalsta procesu iestādē regulē Izglītības likums, Psihologu likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes normatīvie akti.
12. Iestādes mērķauditorija ir bērni un jaunieši no 3 līdz 25 gadu vecumam, kā arī pieaugušie bez vecuma ierobežojuma.
13. Izglītojamiem iestādē tiek sniegts atbalsts neatkarīgi no iepriekš iegūtās izglītības;
14. Iestādes pamatdarbības forma ir individuālas konsultācijas, grupu nodarbības un pasākumi:
  - 14.1. Pasākumi notiek saskaņā ar iestādes direktores apstiprinātu gada pasākumu plānu un DJIVC attīstības plānu;
  - 14.2. Individuālas konsultācijas un grupu nodarbības notiek pēc iepriekšēja pieraksta un izglītības iestādes pieteikuma;

- 14.3. Grupu nodarbības notiek saskaņā ar iestādes direktores apstiprinātām un Dobeles novada Izglītības pārvaldē saskaņotām izglītības programmām;
  - 14.4. Atbalsts tiek sniegts pēc vajadzības sarežģītu gadījumu un krīzes situāciju risināšanai izglītības iestādē.
15. Iestāde organizē darbu ar izglītojamajiem visu kalendāro gadu.
  16. Dobeles novada bērniem un jauniešiem vecumā līdz 25 gadiem iestādes sniegtie pakalpojumi ir bez maksas.
  17. Saskaņā ar iekšējās kārtības noteikumiem iestāde veic apmeklētāju, individuālo konsultāciju, grupu nodarbību, pasākumu uzskaiti.

#### **V. Izglītojamo tiesības un pienākumi**

18. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, kā arī citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.

#### **VI. Izglītības atbalsta nodrošināšanā un izglītības programmu īstenošanā iesaistīto personu un citu darbinieku tiesības un pienākumi**

19. Iestādi vada iestādes direktors, kuru ieceļ amatā un atbrīvo no amata dibinātājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
20. Par direktoru ir tiesīga strādāt persona, kuras izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
21. Direktora tiesības, pienākumi un atbildība ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
22. Iestādes atbalsta personālu, pedagogus, jaunatnes darbiniekus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo direktors normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Direktors ir tiesīgs deleģēt darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
23. Iestādes darbinieku tiesības, pienākumi un atbildība noteikta Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Psihologu likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes darbinieku tiesības, pienākumus un atbildību precizē darba līgums un amata apraksts.

#### **VII. Iestādes reglamentējošo dokumentu pieņemšanas kārtība**

24. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus. Iestādes iekšējos normatīvos aktus apstiprina iestādes direktors.
25. Darba kārtības noteikumus un grozījumus tajos apstiprina iestādes direktors, konsultējoties ar arodbiedrību.
26. Iekšējās kārtības noteikumus un grozījumus apstiprina iestādes direktors.

#### **VIII. Iestādes saimnieciskā darbība**

27. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.

28. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt līgumus ar juridiskām un fiziskām personām par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un pakalpojumiem (piemēram, ēdināšanas pakalpojumi, inventāra noma, telpu noma), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.
29. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

#### **IX. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība**

30. Iestādi finansē tās dibinātājs, iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums un citi normatīvie akti.
31. Iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā var saņemt papildu finanšu līdzekļus:
  - 31.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;
  - 31.2. sniedzot maksas pakalpojumus iestādes nolikumā noteiktajos gadījumos;
  - 31.3. no citiem ieņēmumiem;
32. Papildu finanšu līdzekļi ieskaitāmi iestādes attiecīgā budžeta kontā un izmantojami tikai:
  - 32.1. iestādes attīstībai;
  - 32.2. mācību līdzekļu iegādei;
  - 32.3. iestādes aprīkojuma iegādei;
  - 32.4. pedagogu materiālajai stimulēšanai.
33. Papildu finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību nosaka direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

#### **X. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība**

34. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā, paziņojot par to Izglītības iestāžu reģistram.

#### **XI. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība**

35. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
36. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc dibinātāja, Dobeles novada Izglītības pārvaldes iniciatīvas vai iestādes direktora priekšlikuma.
37. Grozījumus nolikumā izstrādā iestāde un apstiprina dibinātājs.

#### **XII. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar Izglītības likumu un citiem normatīvajiem aktiem**

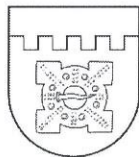
38. Iestādes pieņemtos lēmumus vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā, iesniedzot attiecīgu iesniegumu Dobeles novada Izglītības pārvaldei. Iestādes pedagogu un citu darbinieku pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Iestādes direktoram.
39. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīva pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu

aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

40. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
41. Iestāde sadarbībā ar dibinātāju nodrošina izglītojamo drošību iestādē un tās organizētajos pasākumos atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
42. Atzīt par spēku zaudējušu Dobeles Jaunatnes iniciatīvu un veselības centra nolikumu, kas apstiprināts ar Dobeles novada domes 2017. gada 28. septembra lēmumu Nr. 251/11.

Domes priekšsēdētājs

I.Gorskis



LATVIJAS REPUBLIKA  
**DOBELES NOVADA DOME**

Brīvības iela 17, Dobeles novads, LV-3701  
Tālrunis: 63707269, 63700137, 63720940, e-pasts: dome@dobele.lv

---

**LĒMUMS**  
**Dobelē**

2024. gada 29. augustā

Nr. \_\_/11

**Par Sanitas Dombrovskas iecelšanu Penkules pamatskolas direktora amatā**

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punktu, Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr.496 "Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei" 14. punktu, ievērojot Penkules pamatskolas direktora amata konkursa komisijas ieteikumu, atklāti balsojot: PAR -, PRET -, ATTURAS -, Dobeles novada dome NOLEMJ:

Iecelt Sanitu Dombrovsku, personas kods [..], Penkules pamatskolas direktora amatā no 2024. gada 2. septembra.

Domes priekšsēdētājs

I. Gorskis

Iesniedz: G. Safranovičs

Sagatavoja: A. Didrihsone

Izskatīts šādās pašvaldības institūcijās : -

Personas, kuras aicināmas uz domes vai komitejas sēdi: S. Dombrovskā

Pieņemto lēmumu nosūtīt: Dobeles novada Izglītības pārvaldei; Penkules pamatskolai