



LATVIJAS REPUBLIKA
DOBELES NOVADA PAŠVALDĪBA
DOBELES NOVADA IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE
DOBELES SĀKUMSKOLA

Reģ. Nr. 4511903252, Vienotais Reģ. Nr. 90009147276
Dainu iela 8, Dobeles novads, LV- 3701
Tālr. 63781216, e-pasts: sakumskola@dobele.lv

Dobelē

APSTIPRINĀTS

ar Dobeles sākumskolas direktores

2024. gada 8. februāra rīkojumu Nr. 3-1/7

Noteikumi

“Kārtība bērnu reģistrēšanai un uzņemšanai 1. klasē Dobeles sākumskolā”

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Noteikumi “Kārtība bērnu reģistrēšanai un uzņemšanai 1. klasē Dobeles sākumskolā” (turpmāk - Noteikumi) nosaka bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtību mācību uzsākšanai 1. klasē Dobeles sākumskolā (turpmāk – Skola).
- 1.1. Bērna likumiskais pārstāvis (turpmāk - vecāks) piesaka bērnu uzņemšanai Skolas 1. klasē tajā kalendārajā gadā, kurā bērnam apir 7 gadi.
- 1.2. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības bērns var sākt pamatizglītības ieguvi vienu gadu agrāk saskaņā ar vecāku vēlmēm vai vienu gadu vēlāk, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu.

II. Iesniegumu iesniegšana un reģistrācija

- 2.1. Bērnu pieteikšana Skolā notiek katru gadu laikā no 1. marta plkst. 8.00 līdz 31. marta plkst.17.00. Ja 1. marts un 31. marts ir sestdiena vai svētdiena, tad par attiecīgo datumu uzskatāma nākamā darba diena.
- 2.2.Piesakot bērnu mācībām Skolas 1. klasē, viens no bērna vecākiem iesniedz Skolā iesniegumu (pielikumā):

- 2.2.1. klātienē, uzrādot aizgādību apliecināšu dokumentu un bērna identitāti apliecināšu dokumentu;
 - 2.2.2. ar drošu elektronisko parakstu parakstītu iesniegumu nosūtīt uz Skolas oficiālā elektroniskā pasta adresi sakumskola@dobelev.lv.
- 2.3. Skola iesniegumus reģistrē iesniegumu reģistrā iesnieguma iesniegšanas secībā pēc tā saņemšanas datuma un laika. Elektroniski saņemtu iesniegumu – pēc tā ienākošā datuma un laika Skolas oficiālajā elektroniskajā pastā.
- 2.4. Iesniegumi, kuri iesniegti pirms 1. marta plkst. 8.00, netiek reģistrēti.

III. Bērnu uzņemšana 1. klasē

- 3.1. Prioritāri Skolā uzņem:
- 3.1.1. Dobeles pilsētā deklarētu bērnu;
 - 3.1.2. bāreni un bez vecāku gādības palikušu bērnu, ja viņa deklarētā dzīvesvieta ir tuvākā Skolai;
 - 3.1.3. bērna, kuru brālis / māsa, pusbrālis / pusbāsa mācās Skolā;
 - 3.1.4. Skolas darbinieka bērns / mazbērns.
- 3.2. Skola līdz 15. maijam rakstiski paziņo bērna vecākam uz iesniegumā norādīto pasta adresi vai elektroniskā pasta adresi par bērna uzņemšanu vai atteikumu uzņemt 1. klasē, norādot atteikuma iemeslu.
- 3.3. Par atteikumu Skola informē Dobeles novada Izglītības pārvaldi, kura pēc vecāka pieprasījuma sniedz informāciju par brīvajām vietām citās novada skolās.
- 3.4. Ja bērns ir uzņemts 1. klasē, bērna vecāks līdz 31. augustam Skolā iesniedz:
- 3.4.1. bērna medicīnisko karti (*veidlapa Nr. 026/u*);
 - 3.4.2. pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu par izglītojamam ar speciālām vajadzībām atbilstošāko izglītības programmu, pedagoģiski medicīniskās komisijas, izglītības un skolu vai klīniskā un veselības psihologa, logopēda, skolotāja logopēda vai speciālā pedagoga atzinumu par izglītības programmas apgūvē nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem, ja tas nav iesniegts vienlaikus ar iesniegumu.

IV. Klašu komplektēšana

- 4.1. Skola līdz 15. maijam veic 1. klašu komplektēšanu.

4.2. Bērni tiek sadalīti klasēs, nepārsniedzot noteikto maksimālo bērnu skaitu klasē, un ievērojot zēnu un meiteņu skaita proporcijas principu.

4.3. Komplektējot klases, pēc iespējas tiek ņemtas vērā vecāku vēlmēs (klases izvēle bērnam).

V. Noslēguma jautājums

5.1. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē noteikumi Nr. 1-19/5 "Bērnu pieteikšanas kārtība Dobeles sākumskolas 1.klasēs".

Vecāka vārds, uzvārds _____

deklarētā dzīvesvietas adrese _____
LV- _____

faktiskā dzīvesvietas adrese _____
LV- _____

Kontakttālrunis _____
Elektroniskā pasta adrese _____

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt manu bērnu _____
(vārds, uzvārds)

dzimšanas datums _____ . gada _____ . _____

personas kods

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | | | | | | - | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|

Dobeles sākumskolā pamatizglītības programmas apguvei
 pamatizglītības pirmā posma izglītības programmā, kods 11011111
 speciālās pamatizglītības pirmā posma programmā izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem, kods 11015611
no 202_ .gada 1. septembra.

Bērna
Deklarētās dzīvesvietas adrese _____
LV- _____

Faktiskās dzīvesvietas adrese _____
LV- _____

Bērnam ir tiesības tikt uzņemtam Dobeles sākumskolā prioritārā kārtībā, jo bērns:
 Ir Dobeles pilsētā deklarēts bērns;
 bārenis un bez vecāku gādības palicis bērns, un viņa deklarētā dzīvesvieta ir tuvākā Skolai;
 bērna brālis / māsa, pusbrālis / pusmāsa _____ mācās Skolā (atbilstoši apvilkt);
 ir Skolas darbinieka bērns / mazbērns _____.

Bērns obligātās pirmsskolas izglītības programmu apguvis ģimenē izglītības iestādē

(izglītības iestādes nosaukums)
Iesniegumā norādītās informācijas izmaiņu gadījumā apņemos par to informēt izglītības iestādi.
Piekrītu iesniegumā norādīto datu apstrādei bērna reģistrēšanai uzņemšanai 1.klasē.
Informāciju par izglītojamā uzņemšanu vai atteikumu uzņemt izglītības iestādē vēlos saņemt:

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | uz iesniegumā norādīto adresi: deklarēto/ faktisko (vajadzīgo atzīmēt) |
| <input type="checkbox"/> | uz iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi |

Vecāka paraksts _____ Datums _____

Aizpilda izglītības iestādes darbinieks:

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Iesnieguma saņemšanas datums, laiks | Darbinieka vārds, uzvārds, paraksts |
|-------------------------------------|-------------------------------------|

Iesnieguma reģistrācijas Nr. _____